



**Comune di
San Gimignano**



**AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO
PER L'ESPLETAMENTO DI PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
CUSTODIA E GESTIONE DELL'ARCHIVIO COMUNALE DI DEPOSITO**

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO
RENDE NOTO**

Che, in esecuzione della determina a contrarre n. 627 del 15/10/2026, il Comune San Gimignano, con sede in Piazza Duomo n. 2, www.comune.sangimignano.si.it, intende espletare un'indagine di mercato avente ad oggetto l'affidamento dell'appalto del servizio di custodia e gestione dell'archivio comunale di deposito, per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), del D. Lgs. n. 36/2023.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo, in alcun modo vincolante per l'Ente, finalizzato esclusivamente alla raccolta di manifestazioni di interesse per l'individuazione di operatori economici qualificati, da invitare a presentare offerta, nell'ambito della procedura negoziata sotto soglia comunitaria per l'affidamento del suddetto servizio, come di seguito meglio definito. Gli operatori economici individuati a mezzo del presente avviso, saranno successivamente invitati a partecipare alla procedura negoziata, che si svolgerà in modalità telematica sulla PAD START della Regione Toscana.

1 – INFORMAZIONI GENERALI

- **Stazione Appaltante:**
Comune di San Gimignano – Piazza Duomo n. 2, 53037 San Gimignano (SI)
PEC: comune.sangimignano@postacert.toscana.it – Mail: gare@comune.sangimignano.si.it – Tel. 0577 990395
- **Responsabile Unico del Progetto (RUP)** ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023:
Dott. Valerio Bartoloni – Dirigente del Settore Servizi alla Cultura e alla Persona
Tel. 0577 990395 – Mail: gare@comune.sangimignano.si.it
- **Oggetto dell'appalto:**
Affidamento dell'appalto del servizio di custodia e gestione dell'archivio comunale di deposito
CPV 92512000-3 – Servizi di archivi

La presente procedura è svolta in esecuzione della determinazione dirigenziale a contrarre n. 627 del 15/10/2026.

2 – OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La presente procedura ha ad oggetto l'appalto del servizio di custodia e gestione dell'archivio comunale di deposito, come descritto nel dettaglio nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché trattasi di servizio non frazionabile per ragioni connesse all'organizzazione e alla efficiente gestione unitaria del servizio stesso.

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	ATECO	P (principale) S (secondaria)	Importo annuo	Importo per 3 anni
1	Servizio di custodia e gestione dell'archivio comunale di deposito	CPV 92512000-3 – Servizi di archivi	52.10.10	P	€ 25.748,00	€ 77.244,00
A) Importo a base di gara						€ 77.244,00
B) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso						€ 0,00
A) + B) Importo complessivo						€ 77.244,00



**Comune di
San Gimignano**



L'importo annuo, pari ad € 25.748,00, al netto di IVA, come previsto dall'art. 3.2 del Capitolato Speciale d'Appalto, è costituito da:

- € 10.748,00, al netto di IVA, a fronte del regolare svolgimento delle attività di custodia, ricerca e consultazione diretta in loco di cui all'art. 4, punti a) e b) del Capitolato Speciale d'Appalto, e relativa a 535 ml;
- € 15.000,00, al netto di IVA, a fronte del regolare svolgimento delle attività di gestione di cui all'art. 4, punto c), del Capitolato Speciale d'Appalto, per cui l'importo è a forfait a scalare secondo il numero delle consultazioni effettuate in originale e in digitale, secondo il tariffario riportato, a lordo del ribasso di gara, dall'art. 3.2 del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'importo a base di gara, pari ad € 77.244,00 per i 3 anni di durata dell'affidamento, comprende i costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato pari ad € 18.966,57 per i suddetti 3 anni di durata dell'affidamento. Il calcolo è stato effettuato considerando la forza lavoro impiegata dall'Affidatario uscente.

I costi della manodopera non sono ribassabili se non per dimostrate ragioni attinenti ad una più efficiente organizzazione aziendale o a condizioni fiscali o contributive di maggior favore che non comportano penalizzazioni per la manodopera. Il ribasso percentuale offerto dall'operatore economico è calcolato sull'importo a base di gara comprensivo dei costi della manodopera stimati dalla Stazione Appaltante.

Il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto è il seguente: H011 - CCNL per i dipendenti da azienda del terziario della distribuzione e dei servizi.

Ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023, gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente CCNL da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello indicato dalla Stazione Appaltante. La dichiarazione di equivalenza delle tutele sarà verificata dalla Stazione Appaltante prima dell'aggiudicazione, con le modalità di cui all'art. 110 del D. Lgs. n. 36/2023. La mancata corrispondenza costituisce motivo di esclusione.

I costi della sicurezza da interferenze, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., sono pari ad € 0,00.

L'importo complessivo è al netto di IVA.

L'appalto è finanziato con fondi propri della Stazione Appaltante.

3 – DURATA

La durata dell'appalto è stabilita in n. **3 anni** (36 mesi), decorrenti dalla data di effettivo avvio del servizio di custodia e gestione, come risultante dal Verbale di consegna, accettazione e avvio del servizio, di cui all'art. 17 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Come previsto dall'art. 3.1 del Capitolato Speciale d'Appalto, il servizio di custodia e gestione decorre dal 01/01/2027, a partire dalla data di sottoscrizione del Verbale di consegna, accettazione e avvio del servizio. In caso di aggiudicazione dell'appalto a un nuovo operatore economico rispetto all'attuale gestore, il servizio di custodia e gestione decorre dalla data di completamento del 100% del trasferimento della documentazione archivistica presso la nuova sede, nell'ambito del servizio opzionale di "presa in carico" di cui all'art. 4, punto e), del Capitolato Speciale d'Appalto, e comunque a partire dalla sottoscrizione del Verbale di consegna, accettazione e avvio del servizio. Il trasferimento della documentazione è subordinato all'ottenimento della preventiva autorizzazione al trasferimento da parte della Soprintendenza.

In caso di slittamento dell'avvio del servizio, la data di fine del servizio slitterà del medesimo periodo di tempo, preservando la durata complessiva di n. 36 mesi.

Il Comune di San Gimignano può procedere, per evitare un grave danno all'interesse pubblico, ad affidare temporaneamente il servizio all'attuale gestore per il tempo strettamente necessario fino alla conclusione delle attività di trasferimento.

In casi eccezionali, il contratto di appalto potrà essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente, qualora si verifichino le condizioni di cui all'art. 120, comma 11, del D. Lgs. n. 36/2023. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi patti e condizioni in esso previsti.



4 – MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Ai sensi dell'art. 120, comma 10, del D. Lgs. n. 36/2023 la Stazione Appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari ad ulteriori 3 anni (36 mesi) ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto. L'importo stimato di tale opzione è pari ad € 77.244,00, al netto di IVA. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto.

Ai sensi dell'art. 120, comma 1, lettera a), del D. Lgs. n. 36/2023, la Stazione Appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei seguenti casi e alle seguenti condizioni:

- servizio di presa in carico, di cui all'art. 4, punto e), del Capitolato Speciale d'Appalto, per un importo di € 5.000,00 al netto di IVA, riconosciuto con un corrispettivo economico a corpo una tantum;
- servizio di presa in carico di documentazione archivistica aggiuntiva, che consiste nell'estensione del servizio di custodia, ricerca, consultazione in loco e gestione della documentazione archivistica comunale, secondo le medesime modalità, livelli di servizio e obblighi disciplinati nell'art. 4, punti a), b), c) e d), del Capitolato Speciale d'Appalto, a ulteriore documentazione oltre a quella inizialmente prevista nel contratto principale.

L'opzione potrà essere esercitata dalla Stazione Appaltante in uno dei seguenti presupposti:

- incremento documentale straordinario;
- ampliamento del servizio per esigenze amministrative: ampliamento del deposito municipale in conseguenza di esigenze organizzative della Stazione Appaltante;
- incremento delle richieste di consultazione legato ad esigenze straordinarie.

L'importo stimato di tale opzione è pari ad € 16.831,45, al netto di IVA, per il primo anno, € 5.716,65, al netto di IVA, per il secondo anno, ed € 5.616,65, al netto di IVA, per il terzo anno. Il corrispettivo per l'esercizio dell'opzione è determinato applicando i costi unitari risultanti dall'offerta economica del contraente, secondo il medesimo ribasso percentuale presentato in fase di gara.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 215.817,50, al netto di IVA, così suddiviso:

Importo complessivo (A+B)	€ 77.244,00
Importo per l'opzione di proroga contrattuale	€ 77.244,00
Importo per opzioni (per i 3 anni di affidamento)	€ 33.164,75
Importo per opzioni (per gli ulteriori 3 anni in caso di proroga)	€ 28.164,75
VALORE GLOBALE STIMATO	€ 215.817,50

5 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023; gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Requisiti di ordine generale

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal D. Lgs. n. 36/2023 nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del D. Lgs. n. 36/2023 sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del D. Lgs. n. 36/2023 è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo, e da ciascun componente dell'aggregazione di rete che partecipa alla gara nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.



**Comune di
San Gimignano**



Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nel FVOE (ove non sia già presente), copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

Requisiti di ordine speciale

1. Requisiti di idoneità professionale

L'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti professionali:

- **Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;** per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'All. II.11 del D. Lgs. n. 36/2023.

2. Requisiti di capacità economica e finanziaria

Non sono previsti requisiti di capacità economica e finanziaria.

3. Requisiti di capacità tecnica e professionale

L'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale:

- Aver eseguito, negli ultimi 10 anni dalla data di indizione della presente procedura, almeno un contratto analogo a quello oggetto della procedura, della durata continuativa non inferiore a 36 mesi. Si intendono servizi analoghi i servizi aventi ad oggetto la custodia e la gestione di archivi di almeno 535 metri lineari, dichiarati di interesse culturale o comunque sottoposti a disciplina di tutela ai sensi del D. Lgs. n. 42/2004, svolti a favore di Enti Pubblici o soggetti privati.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
 - attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.
- Avere il possesso o la disponibilità, oppure impegnarsi ad avere il possesso o la disponibilità in caso di aggiudicazione, di locali da adibire ad archivio, dotati delle caratteristiche di idoneità dettagliate all'art. 5 del Capitolato Speciale d'Appalto e situati ad una distanza non superiore a 80 km dalla sede comunale di Piazza Duomo 2 (calcolata sul percorso stradale più breve risultante da Google Maps).

La comprova del requisito è fornita mediante presentazione, entro 15 giorni dall'aggiudicazione, del documento attestante



**Comune di
San Gimignano**



il titolo giuridico (contratto) della disponibilità dell'immobile. L'esito negativo della verifica comporta la decadenza dall'aggiudicazione e lo scorrimento della graduatoria.

Qualora la Soprintendenza non autorizzi il trasferimento per inidoneità del deposito proposto e non risultino praticabili soluzioni conformi ai requisiti previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto, il Comune di San Gimignano, previa formale comunicazione all'operatore economico, prenderà atto dell'impossibilità oggettiva di avvio del servizio e disporrà la decadenza dall'aggiudicazione, senza riconoscimento di indennizzi o risarcimenti, procedendo allo scorrimento della graduatoria.

6 – AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale.

7 – SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità di cui all'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo; in caso di mancata indicazione il subappalto è vietato. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

In ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto, la seguente prestazione dovrà essere eseguita direttamente dall'appaltatore e non è subappaltabile: custodia del patrimonio documentale.

La restrizione al subappalto si giustifica con la natura del servizio, che riguarda la tutela e la gestione di beni culturali e di dati sensibili del Comune di San Gimignano. Tale vincolo garantisce che le attività siano svolte direttamente dall'appaltatore principale, sul quale ricadono tutti gli obblighi di qualificazione, sicurezza e assicurazione. La misura è necessaria per assicurare la qualità, la sicurezza e la continuità del servizio.

Ai sensi dell'art. 119, comma 17, del D. Lgs. n. 36/2023, non è consentito il subappalto a cascata, in relazione alle specifiche caratteristiche dell'appalto, alla complessità e delicatezza delle prestazioni oggetto dell'appalto medesimo, all'esigenza di evitare una eccessiva parcellizzazione e frammentazione dei servizi e alla necessità di qualificazione degli esecutori dei medesimi servizi.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

8 – MODALITA' DI SELEZIONE DEI CONCORRENTI

La procedura negoziata si svolgerà ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 36/2023, invitando tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti che abbiano presentato manifestazione di interesse.

Per gli operatori economici selezionati, la successiva procedura negoziata si svolgerà in modalità telematica attraverso la PAD START della Regione Toscana, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.



**Comune di
San Gimignano**



9 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse da parte degli operatori economici dovrà pervenire, entro e non oltre il termine perentorio fissato per le ore 12:00 del giorno 12/11/2026, esclusivamente in modalità telematica attraverso la PAD START della Regione Toscana, accessibile all'indirizzo internet <https://start.toscana.it/>, tramite l'apposito modulo predisposto dalla Stazione Appaltante (Modulo 01 – manifestazione d'interesse) e reso disponibile sulla PAD START.

Le manifestazioni d'interesse pervenute oltre questo termine, o inviate con modalità diverse da quelle previste, non saranno prese in considerazione ai fini dell'individuazione dei soggetti da invitare alla successiva procedura negoziata.

10 – INFORMAZIONI TECNICHE

Per poter presentare la propria manifestazione di interesse:

- gli operatori economici già registrati sulla PAD START dovranno accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto ed utilizzare l'apposita funzione prevista sulla PAD;
- gli operatori economici non ancora registrati sulla PAD START dovranno prima registrarsi sulla PAD per poter poi procedere all'invio della manifestazione di interesse.

Per informazioni tecniche sulla PAD START o istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione alla PAD stessa è possibile rivolgersi al call center del gestore del sistema contattando il n. 02 8148 0761 oppure scrivendo all'indirizzo di posta elettronica start.oe@accenture.com.

Il Sistema Telematico di Acquisti Regionale della Toscana (START) utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. A tal fine gli operatori economici sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

Finalità del trattamento dei dati

I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della stipula del Contratto e per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi.

Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

Base giuridica e natura del conferimento dei dati

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (per esempio anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati ("giudiziari") di cui all'articolo 10 Regolamento UE, al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla normativa vigente ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" ("sensibili") di cui



**Comune di
San Gimignano**



all'articolo 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e/o di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno pubblicati sul sito internet www.comune.sangimignano.si.it.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (articolo 1, comma 16, lettera b, e comma 32 legge n. 190/12; articolo 35 decreto legislativo n. 33/12; nonché articolo 29, decreto legislativo n. 50/16), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.comune.sangimignano.si.it.

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli articoli 89 del Regolamento UE.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all'Amministrazione.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha: i) il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere - e nel caso ottenere - la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o la limitazione del trattamento, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'articolo 20 del Regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perverrà nei termini di legge e/o non sarà ritenuta soddisfacente dall'interessato, quest'ultimo potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Gimignano.

Responsabile del trattamento dei dati è il Dott. Valerio Bartoloni, Dirigente del Settore Servizi alla Cultura e alla Persona del Comune di San Gimignano.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) è la società Esseti Servizi Telematici s.r.l., con sede in Colle di Val d'Elsa (SI), Loc. Belvedere n. 40 – Telefono: 0577/931930, Email: esseti@esstiweb.it, PEC: esseti@pec.esseiweb.it, che si avvale dell'Avvocato Flavio Corsinovi – E-mail: rpdp@consorzioiterrecablate.it, PEC: rpdp@pec.consorzioiterrecablate.it.

Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante



**Comune di
San Gimignano**



pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano. Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.

12 – NOMINA DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la sottoscrizione del contratto, l'Appaltatore è nominato, per l'intera durata del medesimo, "Responsabile del trattamento", ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679, e pertanto assume gli obblighi di cui all'art. 16 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il Responsabile Unico del Progetto

Dott. Valerio Bartoloni

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

VALERIO
BARTOLONI
27.10.2026
13:12:37
GMT+01:00

