COMUNE DI SAN GIMIGNANO
Provincia di Siena

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 231 del 06/11/2025

OGGETTO: PRELEVAMENTO DALLA MISSIONE 20 FONDI E ACCANTONAMENTI DEL BILANCIO DI ESERCIZIO 2025. MODIFICHE PIAO. APPROVAZIONE.

L'anno **duemilaventicinque,** il giorno **sei** del mese di **novembre** alle ore **15:00** presso questa sede comunale, a seguito di apposito invito diramato dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Dall'appello nominale risultano presenti:

GUICCIARDINI NICCOLO'	Vice Sindaco	Presente
BARTALINI GIANNI	Assessore	Presente
MORBIS DANIELA	Assessore	Presente
LINGUA VALERIA	Assessore	Presente
MARRUCCI ANDREA	Sindaco	Assente

Presiede il Sig. GUICCIARDINI NICCOLO', Vice Sindaco.

Ritenuto di procedere ad effettuare i lavori di propria competenza con collegamento telematico ed in modalità di videoconferenza.

Assiste e cura la redazione del presente verbale la Dott.ssa COPPOLA ELEONORA, in qualità di Segretario, e con collegamento telematico ed in modalità di videoconferenza, attesta la presenza del Vice Sindaco Guicciardini e degli Assessori Bartalini, Morbis e Lingua con collegamento telematico ed in modalità di videoconferenza.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Vice Sindaco dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Copia informatica per consultazione

Oggetto: PRELEVAMENTO DALLA MISSIONE 20 FONDI E ACCANTONAMENTI DEL BILANCIO DI ESERCIZIO 2025. MODIFICHE PIAO. APPROVAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la disciplina di svolgimento delle sedute di giunta comunale in remoto, approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 19.04.2022, esecutiva;

Richiamati i seguenti atti:
- deliberazione Consiglio Comunale n. 84 del 20.12.2024 di approvazione della nota di aggiornamento DUP 2025-2027, del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati;
- deliberazione Giunta Comunale n. 256 del 27.12.2024 di approvazione del PEG 2025-2027, parte finanziaria;
- determinazione dirigenziale n. 4 del 07.01.2025 di approvazione di riaccertamento parziale residui (spesa di personale) rendiconto 2024;
- determinazione dirigenziale nr. 8 del 09.01.2025 di approvazione di riaccertamento parziale residui rendiconto 2024, parte investimenti;
- deliberazione Giunta Comunale n. 10 del 25.01.2025 di approvazione del prospetto aggiornato sul risultato di amministrazione presunto 2024 e di variazioni di cassa 2025;
- deliberazione Consiglio Comunale nr. 12 del 27.02.2025 di approvazione variazioni di bilancio di previsione 2025/2027;
- deliberazione di Consiglio Comunale nr. 24 del 17.04.2025 di approvazione del rendiconto finanziario dell'esercizio 2024;
- deliberazione Consiglio Comunale nr. 25 del 17.04.2025 di approvazione variazioni di bilancio di previsione 2025/2027;
- deliberazione Consiglio Comunale nr. 25 del 17.04.2025 di approvazione variazioni di bilancio di previsione 2025/2027;
- deliberazione Consiglio Comunale nr. 32 del 19.06.2025 di approvazione variazioni di bilancio di previsione 2025/2027;
- deliberazione Consiglio Comunale n. 36 del 21.07.2025 di approvazione di variazioni di assestamento generale al bilancio di previsione 2025-2027;
- deliberazione Consiglio Comunale n. 46 del 25.09.2025 di approvazione di variazioni di bilancio di previsione 2025-2027;

Richiamata la deliberazione Giunta Comunale nr. 215 del 23.10.2025 avente ad oggetto "I*ncremento del fondo risorse decentrate per il personale non dirigente ex art 14 co. 1 bis d.l. 25/2025 conv. in L. 69/2025 - autorizzazione e indirizzi per la contrattazione.*"

Visto l'art. 176 del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone:
"1. *I prelevamenti dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno*."

Ravvisata la necessità di effettuare un prelevamento dal fondo DL 25-2025 per un importo pari ad euro 45.000,00 per costituire il capitolo di spesa 314/0 "Spese per iniziative in materia di welfare aziendale";

Visti i seguenti prospetti allegati alla presente deliberazione di prelievo dal fondo di riserva:
- Allegato "A", variazioni bilancio competenza 2025;
- Allegato "B", variazioni bilancio cassa 2025;
- Allegato "C", variazioni PEG competenza 2025;
- Allegato "D", variazioni PEG cassa 2025;

Copia informatica per consultazione

Dato atto che si aggiorna il vigente DUP 2025-2027 in base al contenuto di quanto approvato col presente atto;

Richiamata inoltre la delibera di Giunta Comunale nr. 43 del 13.03.2025 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027;

Ravvisata la necessità di adottare modifiche al piano degli obiettivi approvato con la richiamata deliberazione GC 43/2025;

Viste le schede obiettivo aggiornate e integrate, come da allegato sub lettera E;

Visto il Testo Unico Enti Locali DLGS. 267/2000;

Visti il vigente Statuto comunale e il Regolamento di contabilità;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1) di prelevare euro 45.000,00 dal Fondo DL 25-2025 e di destinare l'importo prelevato per costituire il capitolo di spesa 314/0 "Spese per iniziative in materia di welfare aziendale";

2) di variare il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2025 come da prospetti allegati sub lettere "A" e "B", che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

3) di variare il PEG dell'esercizio finanziario 2025 come da prospetti allegati sub lettere "C" e "D", che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

4) di integrare ed aggiornare il vigente DUP 2025-2027 in base a quanto approvato col presente atto;

5) di dare atto che, dopo le suesposte variazioni, le previsioni di entrata e di uscita in termini di competenza del bilancio di previsione 2025/2027 sono in linea con i vigenti vincoli di finanza pubblica;

6) di approvare le schede obiettivo aggiornate, come da allegato sub lettera E;

7) di rendere il presente atto, con separata votazione unanime favorevole, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL Vice Sindaco
GUICCIARDINI NICCOLO'

IL Segretario
COPPOLA ELEONORA

Copia informatica per consultazione

Comune di San Gimignano

del 28/10/2025

ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2025 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE I ENTRATA

Riepilogo	Stanziamento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
Titolo 1	6.709.981,79	0,00	0,00	6.709.981,79
Titolo 2	678.806,65	0,00	0,00	678.806,65
Titolo 3	9.618.052,17	0,00	0,00	9.618.052,17
Titolo 4	13.666.617,42	0,00	0,00	13.666.617,42
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Titolo 9	4.100.000,00	0,00	0,00	4.100.000,00
Totale Entrate	36.773.458,03	0,00	0,00	36.773.458,03
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	402.209,15	0,00	0,00	402.209,15
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	6.062.392,53	0,00	0,00	6.062.392,53
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	2.628.743,80	0,00	0,00	2.628.743,80
	45.866.803,51	0,00	0,00	45.866.803,51

Copia informatica per consultazione

Comune di San Gimignano

del 28/10/2025

ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2025 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE II SPESA
PRP - 1127 / 2025

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
01111	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Altri servizi generali-Spese correnti	2.330.906,79		45.000,00	0,00	
				45.000,00	0,00	2.375.906,79
20031	Fondi e accantonamenti-Altri fondi-Spese correnti	228.211,91		0,00	45.000,00	
				0,00	45.000,00	183.211,91

Copia informatica per consultazione

Comune di San Gimignano

del 28/10/2025

ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2025 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE II SPESA

Riepilogo	Stanziamento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
Titolo 1	16.232.293,56	45.000,00	45.000,00	16.232.293,56
Titolo 2	23.534.509,95	0,00	0,00	23.534.509,95
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Titolo 7	4.100.000,00	0,00	0,00	4.100.000,00
Totale Spese	45.866.803,51	45.000,00	45.000,00	45.866.803,51
Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	45.866.803,51	45.000,00	45.000,00	45.866.803,51

Copia informatica per consultazione

Comune di San Gimignano

del 28/10/2025

ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI CASSA ESERCIZIO 2025 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE I ENTRATA

Riepilogo	Stanziamento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
Titolo 1	8.078.196,13	0,00	0,00	8.078.196,13
Titolo 2	999.943,14	0,00	0,00	999.943,14
Titolo 3	10.928.385,47	0,00	0,00	10.928.385,47
Titolo 4	14.171.716,43	0,00	0,00	14.171.716,43
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Titolo 9	4.477.464,37	0,00	0,00	4.477.464,37
Totale Entrate	40.655.705,54	0,00	0,00	40.655.705,54
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo di Cassa	20.801.660,57	0,00	0,00	20.801.660,57
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	61.457.366,11	0,00	0,00	61.457.366,11

Copia informatica per consultazione

Comune di San Gimignano

del 28/10/2025

ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI CASSA ESERCIZIO 2025 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE II SPESA

PRP - 1127 / 2025

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
01111	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Altri servizi generali-Spese correnti	2.568.750,85		45.000,00	0,00	
				45.000,00	0,00	2.613.750,85
20031	Fondi e accantonamenti-Altri fondi-Spese correnti	191.608,91		0,00	45.000,00	
				0,00	45.000,00	146.608,91

Copia informatica per consultazione

Comune di San Gimignano

del 28/10/2025

ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI CASSA ESERCIZIO 2025 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE II SPESA

Riepilogo	Stanziamento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
Titolo 1	18.489.496,42	45.000,00	45.000,00	18.489.496,42
Titolo 2	24.175.054,75	0,00	0,00	24.175.054,75
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Titolo 7	4.858.624,59	0,00	0,00	4.858.624,59
Totale Spese	49.523.175,76	45.000,00	45.000,00	49.523.175,76
Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	49.523.175,76	45.000,00	45.000,00	49.523.175,76

Copia informatica per consultazione

Comune di San Gimignano

del 28/10/2025

ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2025 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE I ENTRATA

Riepilogo	Stanziamento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
Titolo 1	6.709.981,79	0,00	0,00	6.709.981,79
Titolo 2	678.806,65	0,00	0,00	678.806,65
Titolo 3	9.618.052,17	0,00	0,00	9.618.052,17
Titolo 4	13.666.617,42	0,00	0,00	13.666.617,42
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Titolo 9	4.100.000,00	0,00	0,00	4.100.000,00
Totale Entrate	36.773.458,03	0,00	0,00	36.773.458,03
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	402.209,15	0,00	0,00	402.209,15
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	6.062.392,53	0,00	0,00	6.062.392,53
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	2.628.743,80	0,00	0,00	2.628.743,80
	45.866.803,51	0,00	0,00	45.866.803,51

Copia informatica per consultazione

Comune di San Gimignano

del 28/10/2025

ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2025 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE II SPESA
PRP - 1127 / 2025

Missione Programma Titolo	Cod. Piano Conti	Capitolo/Art	Descrizione	Stanziamento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
01111	1010102999	314 / 0	SPESE PER INIZIATIVE DI WELFARE AZIENDALE	0,00		45.000,00	0,00	
						45.000,00	0,00	45.000,00
20031	1100199	357 / 98	FONDO DL 25-2025	110.000,00		0,00	45.000,00	
						0,00	45.000,00	65.000,00

Copia informatica per consultazione

Comune di San Gimignano

del 28/10/2025

ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2025 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE II SPESA

Riepilogo	Stanziamento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
Titolo 1	16.232.293,56	45.000,00	45.000,00	16.232.293,56
Titolo 2	23.534.509,95	0,00	0,00	23.534.509,95
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Titolo 7	4.100.000,00	0,00	0,00	4.100.000,00
Totale Spese	45.866.803,51	45.000,00	45.000,00	45.866.803,51
Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	45.866.803,51	45.000,00	45.000,00	45.866.803,51

Copia informatica per consultazione

Comune di San Gimignano

del 28/10/2025

ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI CASSA ESERCIZIO 2025 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE I ENTRATA

Riepilogo	Stanziamento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
Titolo 1	8.078.196,13	0,00	0,00	8.078.196,13
Titolo 2	999.943,14	0,00	0,00	999.943,14
Titolo 3	10.928.385,47	0,00	0,00	10.928.385,47
Titolo 4	14.171.716,43	0,00	0,00	14.171.716,43
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Titolo 9	4.477.464,37	0,00	0,00	4.477.464,37
Totale Entrate	40.655.705,54	0,00	0,00	40.655.705,54
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo di Cassa	20.801.660,57	0,00	0,00	20.801.660,57
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	61.457.366,11	0,00	0,00	61.457.366,11

Copia informatica per consultazione

Comune di San Gimignano

del 28/10/2025

ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI CASSA ESERCIZIO 2025 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE II SPESA

PRP - 1127 / 2025

Missione Programma Titolo	Cod. Piano Conti	Capitolo/Art	Descrizione	Stanziamento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
01111	1010102999	314 / 0	SPESE PER INIZIATIVE DI WELFARE AZIENDALE	0,00		45.000,00	0,00	
						45.000,00	0,00	45.000,00
20031	1100199	357 / 98	FONDO DL 25-2025	110.000,00		0,00	45.000,00	
						0,00	45.000,00	65.000,00

Copia informatica per consultazione

Comune di San Gimignano

del 28/10/2025

ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI CASSA ESERCIZIO 2025 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE II SPESA

Riepilogo	Stanziamento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
Titolo 1	18.489.496,42	45.000,00	45.000,00	18.489.496,42
Titolo 2	24.175.054,75	0,00	0,00	24.175.054,75
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Titolo 7	4.858.624,59	0,00	0,00	4.858.624,59
Totale Spese	49.523.175,76	45.000,00	45.000,00	49.523.175,76
Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	49.523.175,76	45.000,00	45.000,00	49.523.175,76

Copia informatica per consultazione

Scheda Obiettivo n. 7

Servizi interessati: Servizio Economato

Descrizione: Predisposizione dell'elenco dei sinistri attivi e passivi verificatesi negli anni 2020 – 2024 per analizzare le cause e la risoluzione delle stesse, la gestione dell'iter amministrativo per la definizione del danno e la successiva liquidazione/risarcimento dello stesso. Predisposizione di appropriata modulistica da far utilizzare a coloro che hanno ricevuto un danno per cause imputabili all'Amministrazione Comunale per ottimizzare e semplificare la gestione dei sinistri stessi e pubblicazione sul sito nell'apposita sezione.

Parametri per la valutazione della realizzazione dell'obiettivo

1) Modulistica per richiesta danni con pubblicazione sul sito;
2) Predisposizione tabella riepilogativa dei sinistri attivi e passivi anni 2020 - 2024;

Fasi per il raggiungimento dell'obiettivo

Sviluppo temporale – Anno 2025

N	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Predisposizione della modulistica									X	X		
2	Predisposizione tabella riepilogativa dei sinistri attivi e passivi anni 2020 - 2024											X	X

PERFORMANCE

Indicatori misurabili del raggiungimento dell'obiettivo

N	Denominazione	Unità di misura	Simbolo	Risultato atteso
1	Predisposizione della modulistica	Numero	N	1
1	Predisposizione tabella riepilogativa	Numero	N	1

Legenda: - Unità di misura: es. % di attuazione, Nr ore - Simbolo: %, etc

Dipendenti assegnati al progetto

Nominativo	Profilo	Area
Sestini Loriana	Istruttore amministrativo	1

Copia informatica per consultazione

Scheda Obiettivo n. 15

Servizi interessati: LLPP - PATRIMONIO - SVILUPPO ECONOMICO - PM

Descrizione: Riqualificazione Centro Storico.
L'anno 2025 è teatro di un complesso di interventi in centro storico che vano a incidere su luoghi pubblici importanti, attigui e, per collocazione, tali da determinare una programmazione quasi giornaliera delle singole attività, affinché possano essere garantiti i medesimi servizi, i medesimi eventi e fiere. La continuità fisica e temporale delle lavorazioni, infatti, determina non solo la necessità del rispetto della tempistica del singolo cantiere (in alcuni casi correlati anche a fonti finanziarie esterne), ma anche un controllo serrato delle interferenze temporali e spaziali fra cantieri diversi.
Il progetto è coordinato dal settore tecnico ma coinvolge necessariamente i Settori della Polizia Municipale, chiamati a gestire le interferenze critiche e lo Sviluppo Economico, per la parte mercatale.

Parametri per la valutazione della realizzazione dell'obiettivo

L'obiettivo si misura nel coordinamento e nella gestione dei cantieri previsti, in relazione non solo alle attività coinvolte, ma anche anche agli enti terzi (es. Enel) che concorrono alla realizzazione delle opere, con garanzia del rispetto delle tempistiche e soprattutto il mantenimento della programmazione delle iniziative di base.

Fasi/Opere per il raggiungimento dell'obiettivo

Sviluppo temporale – Anno 2025

N	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Completamento lavori Piazza elle Erbe con spostamento mercato in Sant'Agostino	x	x	x									
	Riunioni di coordinamento - comunicazioni	x	x	x	x	x	x						
2	Lavori nella Loggia del Teatro dei Leggieri e rientro mercato in Piazza delle Erbe, garantendo i flussi in Piazza Duomo in periodo estivo. - contributo Regione			x	x	x	x	x	x	x			
	Riunioni di coordinamento periodo estivo e gestione flussi - comunicazioni			x	x	x	x	x	x	x	x		
3	Lavori al Centro Civico (avviati nel 2024), con garanzia dell'utilizzo delle immobile durante il periodo. Contributo L.77	x	x	x	x	x	x	x					
	Riunioni di coordinamento - comunicazioni	x	x	x									
4	Avvio di interventi di manutenzione sugli ammattonati nei vari luoghi compatibilmente con le risorse finanziarie.			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Riunioni di coordinamento periodo estivo e gestione flussi - comunicazioni			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5	Porta San Giovanni – ottenimento parere Sabap - aggiornamento progettuale e prediasposizione atti per avvio lavori febbraio 2026 (dopo festività natalizie)			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Riunioni di coordinamento periodo estivo e gestione flussi - comunicazioni			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
6	Predisposizione attività tecnico amministrative per lo sostamento Bagni Arco de' Becci e cabina Enel – incarichi, coordinamento attività con Enel Distrbuzione (obiettivo conclusione 03/26)		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
7	Riunioni di coordinamento periodo estivo e gestione flussi - comunicazioni	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Copia informatica per consultazione

PERFORMANCE

Indicatori misurabili del raggiungimento dell'obiettivo

N	Denominazione	Unità di misura	Simbolo	Risultato atteso
N	Descrizione	S/N		S
1	Completamento lavori Piazza elle Erbe con spostamento mercato in Sant'Agostino	S/N	S/N	S
2	Lavori nella Loggia del teatro dei Leggieri e rientro mercato in Piazza delle Erbe, garantendo i flussi in Piazza Duomo in periodo estivo	S/N	S/N	S
3	Lavori al Centro Civico (avviati nel 2024), con garanzia dell'utilizzo delle immobile durante il periodo.	S/N	S/N	S
4	Avvio di interventi di manutenzione sugli ammattonati nei vari luoghi compatibilmente con le risorse finanziarie.	S/N	S/N	S
5	Porta San Giovanni – ottenimento parere Sabap - aggiornamento progettuale e predisposizione atti per avvio lavori febbraio 2026 (dopo festività natalizie)	S/N	S/N	S
6	Predisposizione attività tecnico amministrative per lo spostamento Bagni Arco de' Becci e cabina Enel – incarichi, coordinamento attività con Enel Distribuzione (obiettivo conclusione 03/26)	S/N	S/N	S

Dipendenti assegnati al progetto

Nominativo	**Profilo**	**Area**
Pasqualetti Valentina	Funzionario tecnico	F
Cencetti Marco	Istruttore tecnico	I
Ierardo Matteo	Istruttore tecnico	I
Borri Bianca	Funzionario tecnico	F
Rinaldi Filippo	Istruttore tecnico	I
Mecacci Samuele	Istruttore tecnico	I
Scivoletto Gabriele	Istruttore tecnico	I
Abbruzzo Ignazia	Operatore esperto	O
Fanetti Mattia	Istruttore amministrativo	I
Niccoli Teresa	Funzionario amministrativo	F
Bagnai Lolita	Istruttore vigilanza	I
Morrocchi Serena	Istruttore vigilanza	I

Copia informatica per consultazione

Scheda Obiettivo n. 16

Servizi interessati: Urbanistica

Descrizione: **Predisposizione atti per Adozione PS**

L'Amministrazione nel 2024 ha dato avvio al percorso di formazione del nuovo Piano Strutturale.
Il 2025 prevede il perfezionamento degli incarichi e la partenza delle attività effettive, con particolare riferimento agli indirizzi operativi dati con Deliberazione GC 249 del 12/12/2024 " INDIRIZZI OPERATIVI RELATIVI ALLA COMPOSIZIONE DELL'UFFICIO DI PIANO E ALLA REDAZIONE DI STRUMENTAZIONE URBANISTICA CORRELATA.".
Il progetto coinvolge sia l'Ufficio Edilizia che l'Ufficio Urbanistica, ma anche il SUAP per i riflessi sulle realtà produttive e economiche.

Parametri per la valutazione della realizzazione dell'obiettivo

L'obiettivo si misura nell'effettuazione di quanto sopra, da esplicitarsi attraverso atti e documenti da sottoporre all'A.C in tempistiche estremamente stringenti e compatibili con l'obiettivo di adozione in Consiglio Comunale entro ottobre 2025.

Fasi per il raggiungimento dell'obiettivo

Sviluppo temporale – Anno 2025

N	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Assegnazione nuovi incarichi (PUMS, PAESC, piattaforma integrata GIS, altro)	x	x	x									
2	Monitoraggio e controllo coordinamento attività attraverso confronto congiunto delle varie professionalità e monitoraggio dei tempi.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Acquisizione quadro conoscitivo						x	x	x	x	x	x	x
4	Produzione ipotesi di piano e richiesta di convocazione conferenza di copianificazione					x	x	x	x	x	x	x	
5	Predisposizione Piattaforma integrata GIS			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

PERFORMANCE
Indicatori misurabili del raggiungimento dell'obiettivo

N	Denominazione	Unità di misura	Simbolo	Risultato atteso
N	Descrizione	S/N		S
1	Assegnazione nuovi incarichi (PUMS, PAESC, altro)	numero	n.	3
2	Monitoraggio e controllo coordinamento attività attraverso confronto congiunto delle varie professionalità e monitoraggio dei tempi. (da verificare attraverso verbalizzazioni e stato avanzamento delle attività delle varie componenti del gruppo di lavoro)	S/N	S/N	S
3	Acquisizione quadro conoscitivo	S/N	S/N	S
4	Produzione ipotesi di piano e richiesta di convocazione conferenza di copianificazione	S/N	S/N	S
5	Predisposizione Piattaforma integrata GIS	S/N	S/N	S

Copia informatica per consultazione

Dipendenti assegnati al progetto

Nominativo	Profilo	Area
Poggiani Ilaria	Funzionario tecnico	F
Tornesi Samuele	Funzionario tecnico	F
Borri Bianca	Istruttore tecnico	I
Cencetti Marco	Istruttore tecnico	I
Marianna Pisani	Istruttore amministrativo	I
Nuova assunzione	Istruttore amministrativo	I
Salvi Daniele	Operatore amministrativo esperto	O

Copia informatica per consultazione

Scheda Obiettivo n. 17

Servizi interessati: servizio polizia municipale – servizio lavori pubblici - servizi informatici.

Progetto intersettoriale infomobilità anno 2025

Descrizione:
Nel 2025 questo progetto intersettoriale entrerà nella fase esecutiva di installazione del sistema dei pannelli a messaggio variabile in grado di fornire in tempo reale la disponibilità dei posti auto nei parcheggi turistici. Nel corso del 2025 sarà conclusa la procedura di affidamento dei lavori edili-impiantistici e sarà dato avvio ai lavori stessi.
Nell'esercizio 2026 l'azienda aggiudicataria della fornitura dei pannelli di infomobilità provvederà alla fornitura, posa e installazione degli stessi. Poiché i pannelli individuati saranno anche in grado di fornire messaggi di pubblica utilità, quali allerte meteo e chiusure viarie, la ditta aggiudicataria, dopo i necessari collaudi, dovrà formare il personale della PM e del servizio Mobilità sulla gestione operativa del sistema.

Esercizio 2025

Parametri per la valutazione della realizzazione dell'obiettivo
1) Individuazione soggetto e affidamento opere accessorie
2) Avvio lavori infrastrutturali;

Fasi per il raggiungimento dell'obiettivo
Sviluppo temporale – Anno 2025

	Descrizione	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Affidamento lavori									X	X		
2	Avvio lavori											X	X

PERFORMANCE 2025
Indicatori misurabili del raggiungimento dell'obiettivo

N	**Denominazione**	**Unità di misura**	**Simbolo**	**Risultato atteso**
1	Affidamento lavori	numero	N	1
1	Avvio lavori edili-impiantistici	numero	N	1

Legenda: - Unità di misura: es. % di attuazione, Nr ore - Simbolo: %, etc

Esercizio 2026

Parametri per la valutazione della realizzazione dell'obiettivo
1) Installazione e avvio funzionamento pannelli a messaggio variabile
2) Formazione personale

Fasi per il raggiungimento dell'obiettivo
Sviluppo temporale – Anno 2025

	Descrizione	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Installazione e avvio funzionamento pannelli a messaggio variabile										X	X	X
2	Formazione personale										X	X	X

Copia informatica per consultazione

PERFORMANCE 2026

Indicatori misurabili del raggiungimento dell'obiettivo

N	Denominazione	Unità di misura	Simbolo	Risultato atteso
1	Installazione e avvio funzionamento pannelli a messaggio variabile	numero	N	1
1	Formazione personale	numero	N	1

Legenda: - Unità di misura: es. % di attuazione, Nr ore - Simbolo: %, etc

Dipendenti assegnati al progetto

Nominativo	Profilo	Area
Salvastrelli Damiano	Istruttore di polizia locale	I
Morrocchi Serena	Istruttore di polizia locale	I
Perrone Claudio	Funzionario informatico	F
Mecacci Samuele	Istruttore tecnico	I

Copia informatica per consultazione

Scheda Obiettivo n. 19

Servizi interessati: Polizia Municipale

Attivazione del sistema del controllo automatizzato degli accessi in ztl
Progetto di allineamento delle varie tipologie di autorizzazioni per l'accesso in ZTL e gestione del sistema dei permessi all'attivazione del controllo automatico

Descrizione: obiettivo pluriennale: Al termine della fase progettuale e esecutiva delle opere infrastrutturali, sarà la volta della effettiva installazione e attivazione dei varchi per il controllo degli accessi in ztl. In via preliminare, dovrà essere attivato il periodo di "pre-esercizio" nella misura minima prevista di almeno trenta giorni, da realizzare sotto il controllo della PM , durante il quale le eventuali violazioni alla disciplina dovranno essere il accertate e contestate esclusivamente dal personale PM ivi presente.

A causa della complessità delle procedure connesse all'uso del sistema e al fine di preparare al meglio la cittadinanza, con delibera GC 131/2025 ha fissato il periodo di pre-esercizio al 31/03/2026.

la Giunta Comunale Parallelamente sono comunque state attivate le fasi prodromiche alla attivazione e allestita e attivata la piattaforma del portale che serve all'utenza per l'inserimento delle richieste di accesso secondo le varie casistiche contemplate nel disciplinare.

Attualmente sono già state costituite all'interno del servizio PM le competenze necessarie al funzionamento dell'intero sistema:

- Ufficio rilascio e controllo richieste di autorizzazioni: oltre al data base in possesso del servizio PM se dei veicoli di tutti i residenti del territorio, che entreranno nella white-list occorre evidenziare l'aumento esponenziale di autorizzazioni e/o di controlli sulle richieste che verranno presentate sulla base del disciplinare
- Ufficio "validazioni" occorre prevedere l'istituzione ex novo di questo ufficio al quale dovrà essere destinato del personale ad hoc, che si occuperà di visionare fotogramma dopo fotogramma le targhe non visibili, errate, non leggibili o erroneamente inserite nelle black list. Questa competenza finirà per costituire un nodo importante e funzionale a tutto il sistema e che necessariamente dovrà essere strutturata e composta da personale dedicato solo a questo processo interno.

Al termine della fase sperimentale saranno attivati gli ulteriori servizi quali:

Ufficio Contravvenzioni: aumento esponenziale numero di infrazioni, attualmente non quantificabile. Poiché tramite il controllo elettronico dei vari accessi al centro storico, verranno accertate tutti i transiti non autorizzati, questo comporterà l'invio in automatico di tutte le violazioni, con conseguente aumento dei tempi da parte del personale dell'ufficio contravvenzioni e dei costi di spedizione dei verbali.

Ufficio contenzioso: Allo stesso tempo soprattutto nella fase iniziale, si registrerà un consistente aumento di ricorsi al Giudice di Pace e al Prefetto con conseguente impegno di personale non solo per la preparazione degli atti di costituzione in giudizio , ma soprattutto per la effettiva presenza alle udienze.

Parametri per la valutazione della realizzazione dell'obiettivo

1) numero autorizzazioni revisionate ;
2) numero autorizzazioni rilasciate;

Fasi per il raggiungimento dell'obiettivo

Copia informatica per consultazione

Sviluppo temporale – Anno 2025

	Descrizione	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Realizzazione portale		X	X	X	x							
2	Formazione e pre-esercizio				X	X	X	X	X				
3	Gestione criticità per rilascio delle autorizzazioni sul portale							X	X	X	X	X	x

PERFORMANCE 2025

Indicatori misurabili del raggiungimento dell'obiettivo

N	**Denominazione**	**Unità di misura**	**Simbolo**	**Risultato atteso**
1	Revisione e Rilascio nuove autorizzazione	Perc.	%	100
1	Formazione personale	Perc.	%	100

Legenda: - Unità di misura: es. % di attuazione, Nr ore - Simbolo: %, etc

Sviluppo temporale – Anno 2026

	Descrizione	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Avvio esercizio				X	X							
2	Attivazione ulteriori servizi (contravvenzioni e contenzioso)						X	X	X	X	X	X	X

PERFORMANCE 2026

Indicatori misurabili del raggiungimento dell'obiettivo

N	**Denominazione**	**Unità di misura**	**Simbolo**	**Risultato atteso**
1	Avvio esercizio	Numero	N	1
1	Attivazione ulteriori servizi	Numero	N	2

Legenda: - Unità di misura: es. % di attuazione, Nr ore - Simbolo: %, etc

Dipendenti assegnati al progetto

Nominativo	**Profilo**	**Area**
Pinzi Roberta	Funzionario	F
Salvastrelli Damiano	Istruttore polizia municipale	I
Bagnai Lolita	Istruttore polizia municipale	I
Morrocchi serena	Istruttore polizia municipale	I
Salis raffaele	Istruttore polizia municipale	I
Dini dario	Istruttore polizia municipale	I
Nannetti Linda	Istruttore polizia municipale	I
Tempischi renata	Istruttore amministrativo	I
Grilli Alberto	Istruttore polizia municipale	I
Masullo Daniele	Istruttore polizia municipale	I

Copia informatica per consultazione

C O M U N E D I SAN GIMIGNANO

PROVINCIA DI SIENA

SERVIZIO RAGIONERIA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 1127/2025 del SERVIZIO RAGIONERIA ad oggetto: PRELEVAMENTO DALLA MISSIONE 20 FONDI E ACCANTONAMENTI DEL BILANCIO DI ESERCIZIO 2025. MODIFICHE PIAO. APPROVAZIONE si esprime ai sensi dell’art.49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

06/11/2025

Sottoscritto dal Responsabile
(GAMBERUCCI MARIO)
con firma digitale

Copia informatica per consultazione

C O M U N E D I SAN GIMIGNANO

PROVINCIA DI SIENA

SETTORE SETTORE SERVIZI FINANZIARI, MOBILITA' E FARMACIA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 1127/2025 ad oggetto: PRELEVAMENTO DALLA MISSIONE 20 FONDI E ACCANTONAMENTI DEL BILANCIO DI ESERCIZIO 2025. MODIFICHE PIAO. APPROVAZIONE si esprime ai sensi dell’art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile.

Note:

06/11/2025

Sottoscritto dal Responsabile
(GAMBERUCCI MARIO)
con firma digitale

Copia informatica per consultazione

COMUNE DI SAN GIMIGNANO
Provincia di Siena

Relazione di Pubblicazione

Delibera di Giunta N. 231 del 06/11/2025

RAGIONERIA

Oggetto: PRELEVAMENTO DALLA MISSIONE 20 FONDI E ACCANTONAMENTI DEL BILANCIO DI ESERCIZIO 2025. MODIFICHE PIAO. APPROVAZIONE..

La su estesa delibera viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

li, 07/11/2025

Il Responsabile della Pubblicazione
(COPPOLA ELEONORA)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione