

Curriculum Vitae Dott. Roberto Dottori

Nato a Montepulciano (SI) il 02/09/1969

Esperienza professionale

Lavoro o posizione ricoperti

Segretario Generale del Comune di Sansepolcro.

Inizio attività 25/10/2019 attualmente in corso, in convenzione dal 25/10/2019 al 31/01/2022, successivamente a tempo pieno. Attualmente in convenzione con il **Comune di Bucine** dal 01/07/2022

Segretario Generale del Comune di Cortona Classe 1/B.

inizio attività dal 12/10/2015 al 07/03/2022

Segretario Generale del Comune di Poggibonsi (SI) –

Classe I/B, servizio prestato dal 28/12/2009 al 11/10/2015

Segretario Generale del Comune di Foiano della Chiana (AR) – Classe III

- Servizio prestato in convenzione con il Comune di Cortona

Segretario Generale del Comune di Montalcino (SI) – Classe II

Servizio svolto in convenzione con altro Ente dal 20/10/2014 al 31/07/2017

Segretario Generale del Comune di Sarteano (SI) – Classe III

Servizio svolto in convenzione con altro Ente dal 05/01/2014 al 30/09/2014

Segretario Generale del Comune di Chiusi (SI), Comune di Classe II.

Servizio svolto dal 12/10/2002 al 27/12/2009- Comune Capo di varie convenzioni

Segretario Comunale presso il Comune di Abbadia San Salvatore (SI)-

Comune di Classe III- Servizio prestato dal 30/06/1999 al 11/10/2002

Segretario Comunale presso il Comune di Radicofani (SI) – Classe IV-

Servizio prestato dal 28/04/1998 al 04/01/2014.

Segretario Comunale presso il Comune di Vallo di Nera (PG) – Classe IV

Prima sede di servizio, immesso in servizio dopo concorso pubblico indetto dal Ministero dell'Interno - Collocato terzo nella graduatoria nazionale

Ulteriori Esperienze lavorative

Organismo Indipendente di Valutazione Autorità Idrica Toscana –

Dal 01/02/2024 -Attualmente in corso. Incarico svolto anche in precedenza.

Amministrazione Provinciale di Siena-

Componente organo collegiale sul controllo analogo per le società partecipate.
Incarico non retribuito – Dal 01/05/2017 al 01/05/2019

Camera di Commercio di Perugia- Assistente Amministrativo, terzo nel concorso pubblico- Dal 30/04/1996 al 29/12/1996

Trevi Costruzioni Spa

Stage formativo per laureati presso l'ufficio legale e gare di tale società di costruzioni.

Polizia di Stato

Servizio come Agente Ausiliario– dal 30/06/1989 al 01/07/1990

**Istruzione e
Formazione****Corso di Specializzazione SDA BOCCONI**

Attività formativa con valutazione finale in tema di competenze manageriali per organi di vertice amministrativo degli Enti Locali – Settembre 16/Marzo 2017-Votazione finale A++

Idoneità alla nomina come Segretario Generale di Fascia A- Corso Sefa anno 2006- Idoneità a "Segretario Generale di fascia A" e Votazione 30/30

Idoneità alla nomina come Segretario Generale - Corso Spes anno 2001
Agenzia Nazionale Segretari Comunali e Provinciali –Votazione 30/30

Abilitazione alla professione di Avvocato – Anno 2000**Corso iniziale per Segretari Comunali e Provinciali anno 1997**

Corso residenziali per la formazione iniziale del Ministero dell'Interno, durata 4 mesi- Scuola Superiore Amministrazione dell'Interno, Roma- Votazione massima

Masters in Managers per Appalti Pubblici

Corso residenziali finanziato dal FSE e dalla Regione Umbria, per l'alta formazione in tema di appalti pubblici e concessioni - Associazione Verso l'Europa, Città di Castello (PG)- Votazione 30/30

Titolo della qualifica
rilasciata

Laurea in Giurisprudenza.

Università degli Studi di Siena –Votazione 105/110

Ragioniere - Perito Commerciale. Votazione 54/60

Istituto Tecnico Commerciale F. Redi di Montepulciano

Lingua Francese ed

Ascolto

Lettura

Interazione orale

Produzione
orale

Scritto

Inglese

Adeguito	Adeguito	Adeguito	Adeguito	Adeguito
Buono	Buono	Molto buono	/Buono	buono

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere ed autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR Regolamento UE n. 2016/679).

Montepulciano, 3 giugno 2024

Dott. Roberto Dottori

