



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Città del patrimonio mondiale, culturale e naturale dell'UNESCO
Town of UNESCO World Cultural and Natural Heritage
53037 San Gimignano (SI) - Piazza Duomo, 2 - Tel. 0577 9901
C.F. e P.IVA 00102500527 - www.comune.sangimignano.si.it



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER INCARICO A TEMPO DETERMINATO (ART. 110, COMMA 1, D.LGS. 267/2000) DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI ALLA CULTURA E ALLA PERSONA E RESPONSABILE DELL'UNITÀ DI PROGETTO "GESTIONE DELL'ACCORDO DI VALORIZZAZIONE DEL SAN DOMENICO"

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30.01.2024 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026;

Visto l'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 230 del 28.12.2010 e ss.mm.ii.;

In esecuzione della determinazione n. 424 del 17.06.2024;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per il conferimento di un incarico a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs. 267/2000, di Dirigente del Settore Servizi alla Cultura e alla Persona e Responsabile dell'unità di progetto "Gestione dell'Accordo di Valorizzazione del San Domenico".

Il presente Avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico ai sensi del D.Lgs. 198/2006, nonché dei principi di cui agli articoli 7 e 57 del D.Lgs. 165/2001.

Nel rispetto dell'art. 110 del D.Lgs. 267/2000, il trattamento economico da attribuire al personale assunto a seguito della presente procedura è quello previsto dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, area dirigenziale, del comparto Funzioni Locali. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

La presente procedura selettiva è finalizzata ad accertare, tra coloro che hanno presentato domanda, quale sia il profilo professionale maggiormente rispondente alle esigenze di copertura dall'esterno dell'incarico dirigenziale e non è una selezione comparativa di candidati svolta sulla base di titoli o prove finalizzate a saggiarne il grado di preparazione e capacità.

Si tratta pertanto di una procedura che non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativa, con la precisazione che il Sindaco può riservarsi di non attribuire alcun incarico.

Descrizione della posizione di lavoro

Il soggetto incaricato svolgerà le funzioni di Dirigente del Settore Servizi alla Cultura e alla Persona e Responsabile dell'unità di progetto "Gestione dell'Accordo di Valorizzazione del San Domenico" (Accordo di Valorizzazione ex art. 112, D.lgs. 42/2004 per la riqualificazione e la tutela del complesso architettonico denominato "ex convento ed ex carcere di San Domenico" espletato tramite contratto di concessione in *project financing*).

L'incaricato dovrà seguire tutte le attività attribuite al Settore Servizi alla Cultura e alla Persona e previste dal citato Accordo di Valorizzazione, garantendone il regolare ordinamento e funzionamento. Al Dirigente saranno affidate pertanto le competenze relative, oltreché alla gestione



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Città del patrimonio mondiale, culturale e naturale dell'UNESCO
Town of UNESCO World Cultural and Natural Heritage
53037 San Gimignano (SI) - Piazza Duomo, 2 - Tel. 0577 9901
C.F. e P.IVA 00102500527 - www.comune.sangimignano.si.it



dell'Accordo di Valorizzazione dell'ex convento ed ex carcere di San Domenico, alle attività e funzioni dei seguenti servizi assegnati al Settore Servizi alla Cultura e alla Persona:

- Attività culturali;
- Turismo;
- Biblioteca e Archivi;
- Musei;
- Istruzione e Sport;
- Sviluppo economico e Transizione ecologica;
- Servizi demografici - URP e Servizi sociali;
- Segreteria e Affari Generali;
- Bandi, gare e contratti;

nonché di altri eventuali servizi aggiuntivi o sostitutivi che dovessero essere attribuiti al suddetto settore. Al Dirigente potranno, altresì, essere assegnate anche le mansioni di Direttore Scientifico dei Musei Civici.

Il soggetto incaricato dovrà provvedere ai compiti ed alle mansioni che istituzionalmente fanno capo alla figura del Dirigente, nonché ad ogni altra funzione prevista dall'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000 e dalle disposizioni regolamentari riconducibili alla qualifica di Dirigente. Il Dirigente coordina un gruppo di lavoro eterogeneo e si relaziona con le altre strutture comunali e con numerosi soggetti esterni.

Sono richieste le seguenti competenze:

- 1) qualificata e comprovata esperienza in materia di: a) espletamento e sottoscrizione di procedure di affidamento di contratti pubblici di rilevanza comunitaria aventi per oggetto l'acquisizione di beni e la prestazione o concessione di servizi (con prioritario riferimento al settore dei servizi culturali e alla persona); b) gestione di procedure per l'acquisizione, il monitoraggio e la rendicontazione di finanziamenti PNRR, comunitari, nazionali e regionali, ai sensi delle normative di riferimento;
- 2) qualificata e comprovata esperienza nel ruolo di Direttore Scientifico di musei, ai sensi del D.Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii. e delle altre normative di riferimento.

Requisiti per l'ammissione alla selezione

REQUISITI GENERALI:

- 1) possedere la cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- 2) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- 3) godere dei diritti civili e politici;
- 4) possedere l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni del profilo professionale al quale la selezione si riferisce;
- 5) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
- 6) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'articolo 127 comma 1, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;
- 7) avere una posizione regolare riguardo agli obblighi di leva per i cittadini italiani che vi sono soggetti;
- 8) possesso della patente di guida di categoria B;



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Città del patrimonio mondiale, culturale e naturale dell'UNESCO
Town of UNESCO World Cultural and Natural Heritage
53037 San Gimignano (SI) - Piazza Duomo, 2 - Tel. 0577 9901
C.F. e P.IVA 00102500527 - www.comune.sangimignano.si.it



REQUISITI SPECIFICI:

1 - laurea specialistica o magistrale ovvero diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509;

2 – almeno una delle seguenti esperienze lavorative:

- aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali;
- aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o che provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato;
- aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati o aziende pubbliche e private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni corrispondenti per contenuto alla categoria immediatamente inferiore (per categoria “immediatamente inferiore” si intende l’area “Funzionari”);

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande; quelli individuati dall'articolo 2 del DPR 487/1994 devono essere posseduti anche alla data di sottoscrizione del contratto di lavoro.

Presentazione della domanda – Termine e modalità

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di San Gimignano, sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Bandi di Concorso” e sul “Portale unico del reclutamento inPA” all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>

L'unica modalità di presentazione della domanda di ammissione al concorso, pena esclusione, è l'iscrizione on-line, compilando il form di candidatura sul “Portale unico del reclutamento inPA” all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>.

L'accesso avviene attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), CIE o CNS. Si raccomanda di richiedere le credenziali SPID con adeguato anticipo rispetto ai termini previsti per la presentazione della domanda, al fine di minimizzare il rischio di non riuscire ad ottenere le suddette credenziali in tempo utile.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale inPA che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione, i candidati devono utilizzare, esclusivamente, e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul portale inPA.



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Città del patrimonio mondiale, culturale e naturale dell'UNESCO
Town of UNESCO World Cultural and Natural Heritage
53037 San Gimignano (SI) - Piazza Duomo, 2 - Tel. 0577 9901
C.F. e P.IVA 00102500527 - www.comune.sangimignano.si.it



La compilazione e l'invio della domanda online sul portale "inPA" deve essere effettuato, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul Portale www.InPA.gov.it e precisamente

entro e non oltre le ore 23.59 del 02/07/2024

Il suddetto termine di invio della domanda è perentorio e fa riferimento all'orario del sistema informatico di acquisizione. Non saranno prese in considerazione le domande non inviate entro tale scadenza.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. In caso di avaria temporanea, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'apposito punto del presente Avviso, questa Amministrazione si riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio previsto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

Domanda di ammissione alla selezione

Nella domanda di ammissione alla selezione, il cui testo vale come autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, gli aspiranti dovranno dichiarare, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita e codice fiscale;
- b) residenza, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica;
- c) estremi del titolo di studio (indicazione istituto, votazione e data di conseguimento) o dell'attestato di abilitazione (indicazione tipologia, istituto/ente che lo ha rilasciato e data di conseguimento);
- d) di essere in possesso di tutti i requisiti generali e speciali previsti dall'Avviso;
- e) di essere in possesso di eventuali requisiti che danno diritto alla preferenza ex art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal DPR 82/2023;
- f) (solo per i candidati affetti da DSA) di essere nella condizione di cui all'art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80;
- g) di accettare tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso.

I cittadini non italiani devono dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza.

Le candidate che, a causa dello stato di gravidanza o di allattamento, necessitano di particolari misure di carattere organizzativo, potranno presentare apposita istanza al Comune, all'indirizzo PEC comune.sangimignano@postacert.toscana.it, con anticipo di almeno 10 giorni rispetto alla data prevista per l'eventuale colloquio.

La mancata indicazione nella domanda dei titoli di preferenza o riserva comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici.

Le dichiarazioni rese nel contesto della domanda sostituiscono temporaneamente la relativa documentazione e dovranno essere comprovate successivamente, su richiesta dell'Amministrazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda e nei relativi allegati.



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Città del patrimonio mondiale, culturale e naturale dell'UNESCO
Town of UNESCO World Cultural and Natural Heritage
53037 San Gimignano (SI) - Piazza Duomo, 2 - Tel. 0577 9901
C.F. e P.IVA 00102500527 - www.comune.sangimignano.si.it



Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni o la falsità dei documenti prodotti, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000, l'interessato decade dai benefici eventualmente conseguiti.

Motivi di esclusione

Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda nel rispetto dei termini sopra indicati saranno ammessi con riserva di verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione.

Il possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente Avviso sarà accertato prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di effettuare verifiche anche durante la procedura selettiva e di assumere provvedimenti in relazione al loro esito. Nel caso in cui il mancato possesso dei requisiti d'accesso o l'insussistenza del titolo di preferenza emerga dopo la stipulazione del contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto.

Costituisce comunque causa di immediata esclusione dalla selezione:

- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso;
- il mancato possesso dei requisiti previsti, in qualsiasi momento venga accertato;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sarà pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione "Bandi di concorso".

Tassa di concorso

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di un importo (non rimborsabile) di € 10,00. L'importo dovrà essere versato entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Nella fase di compilazione online della domanda di partecipazione, sul portale inPA, verranno offerte le seguenti modalità di pagamento:

- 1) funzione "Paga online": procedura di pagamento interamente online secondo le specifiche del circuito PagoPa;
- 2) "scarica l'avviso di pagamento": procedura che prevede il *download* del modulo di pagamento e la possibilità di procedere al pagamento utilizzando il circuito off-line previsto da PagoPa.

Documenti da allegare alla domanda

- obbligatorio: *curriculum vitae* datato e firmato, reso in forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000;
- eventuale: copia dei titoli che danno diritto a riserva, preferenza o precedenza;
- eventuale: decreto di equiparazione a titolo di studio italiano rilasciato dalla competente autorità, qualora il candidato abbia conseguito il titolo di studio all'estero;
- eventuale: copia della certificazione medico-sanitaria che consenta di quantificare i tempi aggiuntivi, ovvero gli strumenti ausiliari necessari, o l'esonero dalla eventuale preselezione.

Comunicazione ai candidati

Le comunicazioni ai candidati verranno effettuate solo mediante pubblicazione delle stesse sul portale www.InPA.gov.it e sul sito web istituzionale del Comune di San Gimignano. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, ivi comprese le comunicazioni relative all'ammissione, al calendario ed all'esito della prova, sono tenuti per tutta la durata della



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Città del patrimonio mondiale, culturale e naturale dell'UNESCO
Town of UNESCO World Cultural and Natural Heritage
53037 San Gimignano (SI) - Piazza Duomo, 2 - Tel. 0577 9901
C.F. e P.IVA 00102500527 - www.comune.sangimignano.si.it



procedura selettiva a consultare il sito di riferimento all'indirizzo <https://www.comune.sangimignano.si.it> Sezione "Bandi di Concorso".

Modalità di selezione

Il Dirigente del Servizio Personale provvederà all'ammissione con riserva alla procedura di selezione di tutti i candidati che abbiano presentato, entro i termini, regolare domanda. La verifica circa il possesso dei requisiti prescritti dall'Avviso, nonché la veridicità delle dichiarazioni rese, sarà effettuata prima della sottoscrizione del contratto di lavoro.

La valutazione dei candidati sarà operata da un nucleo valutativo appositamente nominato dal Sindaco. Il nucleo valutativo potrà procedere alla valutazione delle candidature anche in presenza di una sola domanda ove questa sia ritenuta idonea e qualificata ai fini dell'eventuale nomina.

La selezione è finalizzata ad acquisire la professionalità ritenuta più idonea al perseguimento delle finalità di governo del Comune e alla realizzazione dei relativi programmi, tenendo conto, principalmente, della professionalità e dell'esperienza posseduta dai candidati sugli ambiti di intervento/linee funzionali della direzione di interesse, nonché dell'attitudine all'espletamento delle funzioni dirigenziali, delle competenze gestionali, della capacità ad operare per obiettivi, di rapportarsi e di interpretare le esigenze degli organi di vertice dell'Amministrazione.

Tra tutti i concorrenti ammessi, sarà effettuata una preselezione, in base all'analisi comparativa dei curricula. In particolare, sarà apprezzata una qualificata e comprovata esperienza in materia di: 1) espletamento e sottoscrizione di procedure di affidamento di contratti pubblici di rilevanza comunitaria aventi per oggetto l'acquisizione di beni e la prestazione o concessione di servizi (con prioritario riferimento al settore dei servizi culturali e alla persona); 2) gestione di procedure per l'acquisizione, il monitoraggio e la rendicontazione di finanziamenti PNRR, comunitari, nazionali e regionali, ai sensi delle normative di riferimento; 3) ruolo di Direttore Scientifico di musei, ai sensi del D.Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii. e delle altre normative di riferimento; 4) svolgimento di funzioni dirigenziali nell'ambito degli enti locali (intendendo per tali anche quelle svolte in ruoli di Elevata Qualificazione o Posizioni Organizzative).

Il nucleo valutativo, esaminati i curricula dei candidati ammessi alla procedura, individuerà una rosa di candidati in possesso dei curricula ritenuti maggiormente interessanti, che potranno essere convocati ad un eventuale colloquio e/o a una prova pratico-attitudinale volti ad approfondire le competenze tecniche e manageriali e le competenze trasversali richieste, con riferimento ai contenuti della posizione ricercata.

L'eventuale colloquio con il nucleo valutativo si terrà presso una sala del Palazzo Comunale di San Gimignano, Piazza Duomo n. 2, o in altro eventuale luogo comunale preindicatedo dall'Amministrazione, alle **ore 15.00 del 23/07/2024** e i candidati ammessi verranno avvisati con un preavviso di almeno 7 giorni lavorativi. La suddetta data potrà essere oggetto di proroga o modifica con analogo preavviso.

Per sostenere l'eventuale colloquio, i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento d'identità valido. I candidati che non si presenteranno al colloquio saranno considerati rinunciari.

A conclusione della procedura di selezione, il nucleo valutativo trasmetterà al Sindaco un elenco di non più di 3 candidati ritenuti idonei, con le rispettive valutazioni espresse dal nucleo stesso: valutazioni che sono intese esclusivamente ad individuare i candidati maggiormente idonei al posto dal ricoprire e che pertanto non daranno luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

L'individuazione del soggetto contraente è operata dal Sindaco sulla base della rosa dei candidati selezionati dal nucleo valutativo. Il potere del Sindaco di conferire gli incarichi dirigenziali è comunque da considerarsi di ampia discrezionalità. Il Sindaco si riserva comunque il diritto di non ricoprire alcun incarico con i candidati della presente procedura selettiva.



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Città del patrimonio mondiale, culturale e naturale dell'UNESCO
Town of UNESCO World Cultural and Natural Heritage
53037 San Gimignano (SI) - Piazza Duomo, 2 - Tel. 0577 9901
C.F. e P.IVA 00102500527 - www.comune.sangimignano.si.it



L'Amministrazione ha facoltà, nei limiti temporali di efficacia del rapporto, di stipulare un nuovo contratto individuale di lavoro con altro candidato partecipante alla procedura selettiva in caso di risoluzione dell'originario contratto per qualsiasi causa intervenuta, ovvero di impossibilità di attivare il rapporto originario stesso, ovvero di mancato superamento del periodo di prova.

Tipologia e durata dell'incarico

L'incarico di Dirigente dell'unità di progetto "Gestione dell'Accordo di Valorizzazione del San Domenico" e Responsabile del Settore Servizi alla Cultura e alla Persona sarà conferito dal Sindaco con proprio decreto e dal medesimo potrà essere revocato per i motivi e con le modalità fissate dai CCNL del comparto di riferimento e dalle disposizioni legislative vigenti in materia. La durata dell'incarico è pari al mandato del Sindaco, decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo determinato, con orario full time di 36 ore settimanali.

Gli effetti del decreto di incarico saranno comunque subordinati alla stipula del contratto individuale di lavoro.

L'eventuale revoca dell'incarico comporterà, altresì, la risoluzione di diritto del contratto di lavoro.

Nel caso in cui il candidato non risulti in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione, il rapporto è risolto con effetto immediato.

In materia di recesso da parte del Comune e/o da parte del Dirigente, si farà riferimento alle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

Cessazione del rapporto

L'incarico è revocato ed il contratto si intende risolto in caso di:

- 1) inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta Comunale e dell'assessore di riferimento;
- 2) mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati annualmente nel PEG;
- 3) responsabilità particolarmente grave e reiterata;
- 4) motivate ragioni organizzative dell'Ente.

Il contratto è risolto di diritto nel caso in cui l'Ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 110, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

È altresì risolto nel caso di annullamento del provvedimento di incarico che ne costituisce il presupposto, senza che l'incaricato possa pretendere alcun tipo di risarcimento.

In caso di dimissioni volontarie, l'incaricato dovrà darne comunicazione scritta all'Amministrazione con un preavviso di almeno sessanta giorni.

Trattamento dei dati

I dati contenuti nella domanda di partecipazione alla selezione e nei documenti consegnati per l'assunzione saranno trattati nel rispetto della vigente normativa di salvaguardia della riservatezza (Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, GDPR - General Data Protection Regulation) e saranno utilizzati al solo scopo di espletare le procedure di selezione in oggetto e di adottare ogni atto relativo ed a queste conseguente.

Il candidato, sottoscrivendo la domanda di partecipazione al presente Avviso, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali, che saranno trattati in conformità al Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, GDPR - General Data Protection Regulation ed alla vigente normativa nazionale.

Ai sensi della L. 241/1990, si informa che il responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Mario Gamberucci (Dirigente del Settore Servizi Finanziari, Mobilità e Farmacia).



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Città del patrimonio mondiale, culturale e naturale dell'UNESCO
Town of UNESCO World Cultural and Natural Heritage
53037 San Gimignano (SI) - Piazza Duomo, 2 - Tel. 0577 9901
C.F. e P.IVA 00102500527 - www.comune.sangimignano.si.it



Norme generali

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente Avviso. Per quanto non espressamente disciplinato, si rinvia alla normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni ed al Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, per valutazioni organizzative proprie o per sopravvenuti impedimenti di natura normativa o finanziaria, di prorogare il termine di scadenza della selezione pubblica, riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto, revocare la selezione stessa.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di San Gimignano, sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di Concorso" e sul "Portale unico del reclutamento inPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>.

Per informazioni sul presente Avviso, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale al numero 0577/990316 o 990374, oppure per mail a personale@comune.sangimignano.si.it.

San Gimignano, 17.06.2024

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE
Dott. Mario Gamberucci