



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Città del patrimonio mondiale, culturale e naturale dell'UNESCO
Town of UNESCO World Cultural and Natural Heritage
53037 San Gimignano (SI) - Piazza Duomo, 2 - Tel. 0577 9901
C.F. e P.IVA 00102500527 - www.comune.sangimignano.si.it



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTI DI FORMAZIONE E LAVORO DI N. 2 UNITA' NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO" CAT. B3.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE

In esecuzione delle deliberazioni G.C. n. 181 del 26/11/2019 e G.C. n. 102 del 08/09/2020 inerenti il Piano triennale del fabbisogno di personale 2020/2022 e del progetto per lo svolgimento di attività di formazione e lavoro approvato con decreto n. 26 del 13/2/2020 dal Dirigente del Settore Servizi per il Lavoro di Pisa e Siena dell'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego ARTI;

Richiamata la propria determinazione dirigenziale n. 422 del 07.10.2020 con cui è stato approvato lo schema del presente avviso;

Dato atto che è stata effettuata la comunicazione prevista dall'art. 34 bis D.Lgs 165/2001 con pec prot. 2306/2020;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per soli esami per l'assunzione, con contratti di formazione e lavoro (CFL) a tempo pieno (36 ore settimanali), di n. 2 unità nel profilo professionale di "Collaboratore Amministrativo" Categoria B3 – CCNL Comparto Funzioni Locali, con applicazione della riserva di n. 1 posto ai militari di cui agli artt. 678 comma 9 e 1014 comma 1 del D.Lgs. 66/2010.

Il trattamento economico è regolamentato dal Contratto collettivo nazionale di categoria in vigore (attualmente il Contratto sottoscritto in data 21/05/2018), salvo eventuali modifiche e/o integrazioni. Gli emolumenti ivi previsti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali, assicurative e fiscali ai sensi di legge.

Il Comune di San Gimignano garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della legge 125/1991. Il presente bando di concorso è emanato nel rispetto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 12/3/1999 n. 68.

Si precisa che:

- la procedura di mobilità avviata ai sensi dell'art. 34bis del d.lgs. 165/2001 per lo stesso profilo e categoria a concorso ha avuto esito negativo;
- il Settore di destinazione del profilo e categoria a concorso sono individuati in prima destinazione nel Settore Servizi al cittadino e Settore Servizi Finanziari con possibilità di destinazione anche al Settore Lavori pubblici e Servizi per il territorio per l'esercizio di mansioni professionalmente equivalenti ai sensi dell'art. 3 comma 2 CCNL 31.03.1999 e dell'art. 52, comma 1 del D.Lgs. 165/2001;
- la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con i vincitori del presente concorso avverrà secondo la tempistica prevista nella programmazione triennale del fabbisogno di personale e sarà subordinata al rispetto del pareggio di bilancio e dei limiti di spesa stabiliti dalle normative vigenti.

Caratteristiche del contratto di formazione e lavoro

Il contratto di formazione e lavoro (CFL) è un particolare tipo di contratto di lavoro a termine, accessibile ai giovani di età compresa tra i 18 e i 32 anni, connesso e coordinato con un progetto formativo mirato a far acquisire al lavoratore una specifica professionalità e ad agevolare l'inserimento professionale dei giovani assunti, al termine del quale è possibile l'assunzione a tempo indeterminato. Nello specifico la presente selezione è finalizzata alla stipula di un contratto di formazione e lavoro che prevede:

- l'acquisizione di professionalità mirata ad agevolare l'inserimento professionale;
- una durata massima di 12 mesi;
- un periodo obbligatorio di formazione pari a 60 ore annue da effettuarsi in sostituzione dell'attività lavorativa secondo il programma definito nel progetto formativo.
- un orario settimanale di lavoro di 36 ore: l'articolazione oraria settimanale sarà disposta dal Dirigente competente in relazione alle esigenze organizzative del Settore di assegnazione.

Al contratto di formazione e lavoro (CFL) si applicano le disposizioni dell'art. 3 del CCNL integrativo 14.09.2000 e **può essere trasformato in contratto di lavoro a tempo indeterminato**, previo accertamento selettivo dei



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Città del patrimonio mondiale, culturale e naturale dell'UNESCO
Town of UNESCO World Cultural and Natural Heritage
53037 San Gimignano (SI) - Piazza Duomo, 2 - Tel. 0577 9901
C.F. e P.IVA 00102500527 - www.comune.sangimignano.si.it



requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire e nel rispetto della normativa vigente sui limiti di spesa e di capacità assunzionale del personale delle Pubbliche Amministrazioni alla data dell'assunzione a tempo indeterminato.

Requisiti per l'ammissione

Alla selezione possono partecipare tutti coloro che, **alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione stabilito dal presente avviso**, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- possedere la cittadinanza italiana o di stato membro dell'Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, come modificato dall'art. 7 delle L. 06/08/2013 n. 97;
- **Età compresa tra i 18 e i 32 anni non compiuti** (il limite di età di trentadue anni è superato quando ha inizio il giorno successivo al compimento dell'anno previsto come ultimativo);
- godere dei diritti civili e politici;
- possedere l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni del profilo messo a concorso;
- non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'articolo 127 comma 1, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;
- avere una posizione regolare riguardo agli obblighi di leva per i cittadini italiani che vi sono soggetti.
- possedere il diploma di scuola secondaria di secondo grado (quinquennale);
- possedere la patente di guida di categoria "B" o superiore in corso di validità.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti soprariportati comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la decadenza della immissione in graduatoria.

I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Qualora il candidato abbia conseguito il titolo di studio all'estero dovrà possedere ed allegare alla domanda il relativo decreto di equiparazione rilasciato dalla competente autorità.

Riserva

Ai sensi dell'art. 1014, comma 1 e 3 e dell'art. 678 comma 9 del d.lgs. 66/2010, è prevista la riserva di 1 posto per i volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate, congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, nonché dei volontari in servizio permanente e degli ufficiali di completamento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta. I requisiti per la riserva devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.

Qualora i posti destinati a riserva risultassero non coperti, per mancanza di concorrenti o di idonei appartenenti alla predetta categoria riservataria, verranno attribuiti agli altri concorrenti (non riservatari) ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

L'eventuale diritto ad usufruire della riserva di posti nella selezione in oggetto, dovrà essere indicato nella domanda di partecipazione dichiarando il Corpo presso il quale è stato prestatato il servizio ed il relativo periodo ed allegando copia del congedo. La mancata indicazione nella domanda dei titoli di riserva equivale alla rinuncia a tali benefici.

Presentazione della domanda – Termine e modalità

L'unica modalità di presentazione della domanda di ammissione alla selezione, pena esclusione, è di redigerla in forma digitale al seguente link <https://istanze.comune.sangimignano.si.it> riportato anche nella sezione dedicata al concorso in oggetto sul sito web del Comune di San Gimignano www.comune.sangimignano.si.it nella sezione "Bandi di concorso". Non sono ammesse altre modalità di produzione o di invio della domanda di partecipazione alla selezione.



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Città del patrimonio mondiale, culturale e naturale dell'UNESCO
Town of UNESCO World Cultural and Natural Heritage
53037 San Gimignano (SI) - Piazza Duomo, 2 - Tel. 0577 9901
C.F. e P.IVA 00102500527 - www.comune.sangimignano.si.it



Per compilare il modulo telematico è necessario accedere tramite:

- a) Sistema pubblico di identità digitale (SPID);
- b) Carta nazionale dei servizi (tessera sanitaria) attivata.

ATTENZIONE: La domanda deve essere inviata una sola volta. In caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, sarà presa in considerazione e valutata l'ultima domanda trasmessa cronologicamente, purché entro i termini di scadenza per la presentazione dell'istanza.

I candidati riceveranno, immediatamente dopo l'inoltro della domanda, il numero di protocollo che certifica l'avvenuta protocollazione della domanda; i candidati sono invitati a prenderne nota, in quanto tutte le comunicazioni, fatta eccezione per la pubblicazione della graduatoria, saranno effettuate con esclusivo riferimento allo stesso, senza alcuna identificazione mediante dati anagrafici.

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. In caso di avaria temporanea, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'apposito punto del presente avviso, questa Amministrazione si riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio previsto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

**Termine di scadenza per la presentazione delle domande: il 15° giorno successivo
alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla
Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4^a Serie speciale – Concorsi ed esami**

Domanda di ammissione al concorso

Nella domanda, il cui testo vale come autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, gli aspiranti dovranno dichiarare, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita e il codice fiscale
- b) la residenza, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica
- c) estremi del titolo di studio (istituto, votazione e data di conseguimento)
- d) di essere in possesso di tutti i requisiti generali e speciali previsti dal bando
- e) il possesso di eventuali requisiti che danno diritto alla preferenza, così come previsto dal bando e nel rispetto dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e della normativa vigente
- f) il possesso di eventuali requisiti che danno diritto alle riserve previste dal bando, allegando le relative certificazioni

I cittadini non italiani devono dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza.

Il candidato, dovrà specificare gli ausili necessari in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova di esame tramite presentazione di idonea certificazione ai sensi della Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6 del 24/7/1999.

Il candidato, dovrà dichiarare l'invalidità uguale o superiore all'80% che da diritto ad essere esonerato dalla eventuale preselezione, tramite presentazione di copia del verbale della commissione medica.

Le dichiarazioni contenute nel presente articolo, rese nel contesto della domanda, sostituiscono temporaneamente la relativa documentazione e dovranno essere comprovate successivamente, su richiesta dell'Amministrazione.



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Città del patrimonio mondiale, culturale e naturale dell'UNESCO
Town of UNESCO World Cultural and Natural Heritage
53037 San Gimignano (SI) - Piazza Duomo, 2 - Tel. 0577 9901
C.F. e P.IVA 00102500527 - www.comune.sangimignano.si.it



L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda e nei relativi allegati. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni o la falsità dei documenti prodotti, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000, l'interessato decade dai benefici eventualmente conseguiti.

Motivi di esclusione

Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda nel rispetto dei termini sopra indicati saranno ammessi CON RISERVA di verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione.

Il possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente bando sarà accertato prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di effettuare verifiche anche durante la procedura concorsuale e di assumere provvedimenti in relazione al loro esito.

Nel caso in cui il mancato possesso dei requisiti d'accesso o l'insussistenza del titolo di preferenza emerga dopo la stipulazione del contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto.

Costituisce comunque causa di immediata esclusione dal concorso:

- a) la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
- b) il mancato possesso dei requisiti previsti in qualsiasi momento venga accertato;
- c) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sarà pubblicata sul sito web istituzionale dell'ente nella sezione "Bandi di concorso".

Documenti da allegare alla domanda (obbligatorio formato PDF/A)

- Curriculum vitae datato e firmato reso in forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000;
- (eventuale) copia dei titoli che danno diritto a riserva, preferenza o precedenza;
- (eventuale) decreto di equiparazione a titolo di studio italiano rilasciato dalla competente autorità, qualora il candidato abbia conseguito il titolo di studio all'estero.
- (eventuale) copia della certificazione medico-sanitaria che consenta di quantificare i tempi aggiuntivi ovvero gli strumenti ausiliari necessari o l'esonero dalla eventuale preselezione

Modalità di selezione e diario delle prove

Ai sensi dell'art. 3 CCNL 14/09/2000 per l'accesso al contratto di formazione e lavoro la procedura è semplificata e consisterà in una prova scritta ed una prova orale, oltre ad una eventuale prova preselettiva.

Durante l'effettuazione delle prove non sarà consentito l'utilizzo di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione né altra documentazione. E' inoltre vietato l'uso di apparecchiature quali cellulari, smartphone, pc, calcolatrici ecc.

Durante le prove ai candidati non è permesso consultare testi, comunicare tra loro, né verbalmente, né per iscritto, né con altri mezzi.

Prova preselettiva (eventuale)

Qualora il numero dei candidati ammessi al concorso sia tale da non consentire l'espletamento del concorso in tempi rapidi, amministrazione potrà, a proprio insindacabile giudizio, far precedere le prove di esame da una prova preselettiva, anche predisposta da aziende specializzate in selezione del personale, consistente in quiz a risposta sintetica/multipla sulle seguenti materie:

- analisi del ragionamento numerico, del ragionamento deduttivo, del ragionamento critico numerico;
- analisi della comprensione verbale, del ragionamento verbale, del ragionamento critico verbale;
- elementi di cultura generale e/o quiz a carattere matematico;
- analisi delle conoscenze possedute sulle materie oggetto delle prove orali.

Nell'eventualità dello svolgimento della preselezione, saranno ammessi a partecipare alla prova successiva i primi 30 classificati nella prova preselettiva, includendo gli eventuali pari merito al 30° posto.

L'esito della preselezione non determinerà alcun punteggio utile alla graduatoria finale di merito, ma determinerà l'ammissione o l'esclusione dei candidati alle prove d'esame. L'elenco con l'esito della (eventuale)



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Città del patrimonio mondiale, culturale e naturale dell'UNESCO
Town of UNESCO World Cultural and Natural Heritage
53037 San Gimignano (SI) - Piazza Duomo, 2 - Tel. 0577 9901
C.F. e P.IVA 00102500527 - www.comune.sangimignano.si.it



preselezione conterrà soltanto i nominativi degli ammessi alla prova successiva e verrà reso noto unicamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

Prova scritta:

Elaborato scritto o questionario con domande a risposta chiusa e/o aperta, anche sotto forma di test a risposta multipla, concernente le materie indicate per la prova preselettiva;

L'elenco con l'esito della prova scritta verrà reso noto unicamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

Prova orale:

La prova orale consisterà in un colloquio sulle seguenti materie:

- ordinamento degli Enti Locali (Dlgs 267/2000) con particolare riferimento al Comune;
- nozioni generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D.Lgs 165/2001);
- nozioni sui servizi comunali;
- diritto di accesso e trasparenza amministrativa;
- tutela della privacy;
- norme in materia di procedimento amministrativo. Atti e provvedimenti amministrativi;
- obblighi e responsabilità del pubblico dipendente. Codici di comportamento;
- nozioni di informatica (conoscenza dei principali applicativi per ufficio, motori di ricerca per la navigazione internet, posta elettronica, PEC, firma digitale);

Durante la prova orale sarà inoltre accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati che verrà reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

Diario e sede delle prove

Ogni comunicazione in merito al diario delle prove ed alla sede di svolgimento saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente nella sezione "Bandi di concorso". La pubblicazione del calendario delle prove ha valore di convocazione dei candidati a tutti gli effetti. Il diario dell'eventuale prova pre-selettiva e della prova scritta e la sede di svolgimento delle stesse saranno comunicati ai candidati almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Il concorso sarà espletato da apposita Commissione esaminatrice composta di tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e due in qualità di Esperti, assistiti da un Segretario. La Commissione potrà essere integrata con membri aggiunti per la verifica della conoscenza della lingua straniera e della materia informatica. I membri aggiunti esprimono solo un parere consultivo.

Almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni è riservato a ciascuno dei due sessi, salva motivata impossibilità di reperimento.

In sede di prove la Commissione accerterà anche la conoscenza scritta e parlata della lingua italiana da parte di cittadini non italiani ammessi alla selezione.

Le prove del concorso non possono aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della L.101/1989, nei giorni di festività religiose ebraiche nonché nei giorni di festività religiose valdesi. Le prove orali si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Comunicazione ai candidati

Le comunicazioni ai candidati verranno effettuate solo mediante pubblicazione delle stesse sul sito web istituzionale del Comune di San Gimignano. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, ivi comprese le comunicazioni relative all'ammissione, al calendario ed all'esito delle prove, sono tenuti per tutta la durata della procedura selettiva a consultare il sito di riferimento all'indirizzo <https://www.comune.sangimignano.si.it> Sezione "Bandi di Concorso".



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Città del patrimonio mondiale, culturale e naturale dell'UNESCO
Town of UNESCO World Cultural and Natural Heritage
53037 San Gimignano (SI) - Piazza Duomo, 2 - Tel. 0577 9901
C.F. e P.IVA 00102500527 - www.comune.sangimignano.si.it



Determinazione del punteggio delle prove e votazione finale

Il punteggio finale da attribuire a ciascun candidato è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale. Le prove scritta e orale si intendono superate con il conseguimento da parte del candidato di almeno 21 punti su trenta disponibili in ciascuna prova. Alla prova orale si accede solo a seguito del superamento della prova scritta.

Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato che possiede i titoli di preferenza indicati dall'art. 5 comma 4 del D.P.R. 487/1994; a parità di merito e di titoli di preferenza, la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nell'Amministrazione Pubblica;
- dalla minore età.

Per poter beneficiare delle preferenze, il concorrente deve dichiarare nella domanda il titolo di preferenza cui ha diritto, secondo la declaratoria prevista dalla legislazione in materia. La mancata indicazione nella domanda dei titoli di precedenza/preferenza equivale alla rinuncia a tali benefici.

Graduatoria concorsuale

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati che sarà formata in base al punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato nelle prove d'esame (con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze).

La graduatoria potrà essere utilizzata per il periodo temporale previsto dalle vigenti disposizioni di legge e nel rispetto della normativa in materia di scorrimento delle graduatorie.

L'Amministrazione si riserva di utilizzare la graduatoria anche successivamente per eventuali ulteriori contratti di formazione lavoro in relazione alle eventuali esigenze previste dalla programmazione del fabbisogno, previa approvazione del relativo progetto da parte dell'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego ARTI.

La rinuncia alla proposta di stipulazione del contratto di formazione e lavoro o il mancato superamento del periodo di prova o la risoluzione del contratto di lavoro comportano comunque la cancellazione dalla graduatoria.

La graduatoria potrà essere utilizzata, al bisogno, anche per assunzioni a tempo determinato nel medesimo profilo. La rinuncia a queste ultime non pregiudica la successiva eventuale chiamata per la stipula di contratti di formazione lavoro.

Stipula contratto di formazione e lavoro

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati ad assumere servizio previa verifica del possesso dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando e in ottemperanza alle disposizioni di legge in materia assunzionale riguardanti gli Enti Locali vigenti al momento della stipulazione del contratto.

Con i candidati vincitori verrà stipulato apposito Contratto di Formazione e Lavoro della durata di 12 mesi nel profilo professionale di "Collaboratore Amministrativo" Cat. B3, con periodo di prova pari a 1 mese di prestazione effettiva.

Il contratto di formazione e lavoro si risolve automaticamente alla scadenza prefissata e non può essere prorogato o rinnovato.

L'amministrazione si riserva la facoltà, al termine del contratto di formazione e lavoro, di trasformare tale rapporto in contratto di lavoro a tempo indeterminato come previsto dalla normativa citata.

Trattamento dei dati personali

I dati personale forniti o raccolti in occasione dell'espletamento del concorso verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del Decreto legislativo 101/2018, esclusivamente per le finalità previste dal bando.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di altri soggetti pubblici che ne facciano espressa richiesta per finalità analoghe a quelle del bando.



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Città del patrimonio mondiale, culturale e naturale dell'UNESCO
Town of UNESCO World Cultural and Natural Heritage
53037 San Gimignano (SI) - Piazza Duomo, 2 - Tel. 0577 9901
C.F. e P.IVA 00102500527 - www.comune.sangimignano.si.it



Disposizioni finali

La partecipazione alla selezione obbliga il concorrente all'accettazione incondizionata delle disposizioni previste nel presente bando.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso si rimanda alle vigenti disposizioni normative in materia concorsuale ed al vigente Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi. La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente avviso.

Il Comune di San Gimignano si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente avviso nonché di non procedere all'effettuazione della selezione nel caso in cui venga adottata una diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto.

Il presente avviso è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio del Comune di San Gimignano, nella sezione del sito istituzionale dell'Ente "Bandi di concorso" e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Concorsi.

Per informazioni sul presente avviso gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale al n. 0577/990316-374 oppure per mail a personale@comune.sangimignano.si.it.

San Gimignano, lì 07.10.2020

Il Responsabile dell'Ufficio Personale
Mario Gamberucci