



(Schema di) AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE TRA AREE (PROGRESSIONE VERTICALE) C.D. "IN DEROGA" AI SENSI DELL'ART. 13, COMMI 6, 7 E 8 CCNL 16.11.2022, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI "FUNZIONARIO EDUCATORE E INSEGNANTE" – "AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q."

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE

In esecuzione delle deliberazioni G.C. n. 43 del 13.03.2025 di approvazione e di aggiornamento del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027 che assorbe i contenuti del Piano triennale del fabbisogno di personale per lo stesso arco temporale;

Richiamato:

- la propria determinazione dirigenziale n.... del con la quale si è provveduto all'indizione della presente selezione comparativa per la progressione di carriera straordinaria tra le aree ed è stato approvato lo schema del presente avviso;
- il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto "Funzioni locali" e, segnatamente, gli articoli 13, commi 6 e s.s., e 15;
- il "Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali straordinarie tra le aree" approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 134 del 11.07.2024, nel prosieguo anche solo "Regolamento";

RENDE NOTO

che è indetta una selezione comparativa per la progressione di carriera straordinaria tra le aree, ai sensi dell'art. 13 commi 6, 7 e 8 del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022", per la copertura di n. 2 unità nel profilo professionale di "Funzionario educatore e insegnante" - Area Funzionari ed elevata qualificazione – CCNL Comparto Funzioni Locali.

L'espletamento della suddetta procedura valutativa è subordinata ai vincoli legislativi vigenti in materia di personale. L'accesso alla posizione immediatamente superiore comporta per il dipendente l'attribuzione del profilo professionale oggetto di selezione con le relative specifiche professionali e mansioni. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di riaprire, prorogare, sospendere, modificare o revocare in qualsiasi momento con provvedimento motivato il presente avviso, che costituisce lex specialis della procedura, cosicché la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Possono partecipare alla selezione comparativa per beneficiare della progressione di carriera **i dipendenti a tempo indeterminato** del Comune di San Gimignano che siano **in servizio attivo alla data di scadenza del presente avviso, inquadrati nell'Area degli Istruttori (ex cat. C)**, che non abbiano riportato provvedimenti disciplinari nel biennio antecedente al termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione nonché in possesso dei requisiti previsti dalla tabella C del CCNL 16/11/2022 e di quelli specifici per l'esercizio della professione e pertanto:

- a) almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione uniti al possesso di uno dei seguenti diplomi di laurea:
 - laurea triennale in Scienze dell'educazione e della formazione (classe L19 DM 270/2004 e corrispondenti DM 509/1999) ad indirizzo specifico per educatori dei servizi educativi per l'infanzia;
 - laurea triennale in Scienze dell'educazione e della formazione (classe L19 DM 270/2004 e corrispondenti DM 509/1999) anche in assenza di indirizzo specifico solo se:
 - ✓ conseguita entro l'ultima sessione dell'anno accademico 2018/2019 (luglio 2020);
 - ✓ conseguita successivamente all'anno accademico 2018/2019 qualora il percorso formativo soddisfi i requisiti minimi (acquisiti in forma curricolare, aggiuntiva o extra-curricolare) previsti dall'allegato B del DM n. 378/2018 per poter esercitare la professione di "educatore dei servizi educativi per l'infanzia";
 - laurea quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria (classe LM-85bis), integrata da un corso di specializzazione per complessivi sessanta crediti formativi universitari;



- laurea quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria (classe LM-85bis) in assenza dell'integrazione del corso di specializzazione se conseguita entro l'ultima sessione dell'anno accademico 2018/2019 (luglio 2020);
- laurea o laurea magistrale conseguita in corsi afferenti alle classi pedagogiche o psicologiche (se il percorso è stato avviato nell'anno accademico 2018/2019 ed il titolo è stato conseguito entro il ciclo di istruzione o formazione previsto dalla normativa vigente);
- master di primo o secondo livello avente ad oggetto la prima infanzia per coloro che sono in possesso di laurea in discipline umanistiche o sociali ed hanno sostenuto esami in materie psicologiche o pedagogiche (se il percorso è stato avviato nell'anno accademico 2018/2019 ed il titolo è stato conseguito entro il ciclo di istruzione o formazione previsto dalla normativa vigente);

oppure, in alternativa

b) almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione uniti al possesso di uno dei seguenti diplomi, conseguiti entro l'anno scolastico 2018/2019:

- diploma di Istituto Magistrale;
- diploma di maturità per assistente di comunità infantile;
- diploma di tecnico dei servizi sociali, conseguito dopo un corso quinquennale e rilasciato da un istituto professionale di Stato;
- diploma di maturità per dirigenti di comunità;
- diploma di Liceo Socio-Psico-Pedagogico;
- diploma di liceo delle scienze umane ad indirizzo socio-psico-pedagogico.

I requisiti prescritti, oltre alla idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato anche successivamente alla conclusione della selezione, costituisce causa di decadenza dalla progressione verticale.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

La compilazione e l'invio della domanda deve essere effettuato, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio e precisamente entro e non oltre le ore del

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio previsto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato. L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

Nella domanda, il cui testo vale come autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, gli aspiranti dovranno dichiarare, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita e il codice fiscale;
- b) recapito (pec o e-mail) dove l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni;
- c) di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal bando;
- d) l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando;
- e) l'indicazione degli elementi ritenuti utili ai fini della valutazione comparativa ed esattamente:
 - gli anni di esperienza nell'Area degli Istruttori (nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione) con indicazione del profilo professionale, mansioni e specifica indicazione del settore / servizio / ufficio presso il quale è stato prestato servizio nel corso degli anni;



- i titoli di studio posseduti con indicazione dell'ente che li ha rilasciati;
- i percorsi formativi certificati, le certificazioni sulle competenze linguistiche e informatiche e le abilitazioni professionali inerenti il profilo oggetto della procedura, gli incarichi di specifica responsabilità formalmente riconosciuti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda e nei relativi allegati. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni o la falsità dei documenti prodotti, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000, l'interessato decade dai benefici eventualmente conseguiti.

AMMISSIONE E NON AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La verifica del possesso dei requisiti e dell'osservanza delle condizioni prescritte dal regolamento e dall'avviso, da parte dei candidati che hanno presentato domanda, avviene a cura del Responsabile del Servizio Personale mediante esame delle domande pervenute e della relativa documentazione.

La pubblicazione in Amministrazione Trasparente nella sezione "Bandi di concorso" del provvedimento di ammissione ed esclusione dei candidati vale quale comunicazione ai candidati stessi a tutti gli effetti, ivi compresa la decorrenza dei termini per le eventuali impugnazioni.

Alla procedura per la selezione comparativa saranno ammessi tutti i candidati che risultino, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione.

È motivo di non ammissione:

- a) la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso;
- b) il mancato possesso dei requisiti previsti in qualsiasi momento venga accertato;
- c) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

Il possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso sarà accertato prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di effettuare verifiche anche durante la procedura concorsuale e di assumere provvedimenti in relazione al loro esito.

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La valutazione delle candidature e l'attribuzione dei punteggi, sarà effettuata a cura del Responsabile del servizio personale mediante esame delle domande pervenute e della relativa documentazione.

Ai sensi dell'art. 2 del Regolamento verranno valutati per ciascun candidato:

- esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato;
- titolo di studio;
- competenze professionali acquisite attraverso percorsi formativi, competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), competenze acquisite nei contesti lavorativi, abilitazioni professionali

Il **punteggio massimo complessivo**, dato dalla somma delle valutazioni di cui ai precedenti punti è **pari a 100** punti declinati secondo i seguenti criteri:

ESPERIENZA MATURATA NELLA CATEGORIA/AREA INFERIORE: punteggio complessivo da porre in relazione al **40% del totale**, composto come segue:

1.	Esperienza minima richiesta da Tabella C allegata al Ccnl 16/11/2022 quale requisito: 0 punti
2.	Ogni anno ulteriore di esperienza in qualsiasi settore/servizio/ufficio: 5 punti fino a un massimo di 10 anni / 50 punti
3.	Ogni anno ulteriore di esperienza in qualsiasi settore/servizio/ufficio in mansioni attinenti al profilo da ricoprire: 8 punti fino a un massimo di 10 anni / 80 punti
4.	Ogni anno ulteriore di esperienza nel settore/servizio/ufficio oggetto della procedura: 8 punti fino a un massimo di 10 anni / 80 punti
5.	Ogni anno ulteriore di esperienza nel settore/servizio/ufficio oggetto della procedura ed in mansioni attinenti al profilo da ricoprire: 10 punti fino a un massimo di 10 anni / 100 punti



TITOLO DI STUDIO: punteggio complessivo da proporzionare al **40% del totale**, composto come segue:

1.	Titolo derogatorio a quello richiesto per l'accesso dall'esterno, necessario quale requisito di partecipazione: 0 punti (es. per passaggio da Area Istruttori ad area Funzionari: diploma scuola secondaria)
2.	Titolo richiesto per l'accesso dall'esterno: 50 punti (es. per passaggio ad area Funzionari: laurea triennale)
3.	Titolo superiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno: 100 punti (es. per passaggio ad area Funzionari: laurea specialistica, assorbente la triennale)
4.	Master universitario: 10 punti

COMPETENZE PROFESSIONALI: punteggio complessivo da proporzionare al **20% del totale**, composto come segue:

1.	Percorsi formativi certificati: 2 punti per ogni attestazione per un massimo di 10 attestazioni / 20 punti (sono considerate valide le attestazioni che prevedono una certificazione finale delle competenze acquisite da parte dei soggetti che hanno attuato la formazione)
2.	Certificazioni sulle competenze in tema di lingue straniere e di informatica in relazione al profilo professionale da ricoprire: 10 punti per ogni certificazione per un massimo di 2 certificazioni / 20 punti
3.	Abilitazioni professionali: 30 punti complessivi attribuibili per abilitazioni funzionali al profilo da ricoprire
4.	Incarichi di specifica responsabilità formalmente riconosciuti: 5 punti per anno fino ad un massimo di 30 punti complessivi attribuibili

Ai fini della valutazione degli elementi sopra individuati gli stessi devono essere posseduti, entro il termine di scadenza di presentazione della domanda.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE E CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

La graduatoria di merito è formata secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato, sommando i punteggi riportati nella valutazione dei titoli di studio, dell'esperienza maturata e della competenza professionale, secondo i criteri di cui al paragrafo che precede.

In caso di parità, costituirà titolo di preferenza la maggior anzianità di servizio nell'Area (ex categoria) immediatamente inferiore a quella oggetto di selezione. In caso di ulteriore parità, costituirà titolo di preferenza la maggiore età anagrafica.

La graduatoria ha valore solo per la procedura di riferimento ed è utilizzata esclusivamente per il posto messo a selezione senza possibilità alcuna di ulteriore scorrimento.

Una volta approvata la graduatoria ed individuati i dipendenti che hanno diritto all'inquadramento nell'area superiore, il Responsabile del Servizio Personale provvederà agli adempimenti connessi all'immissione nella nuova posizione. Con i vincitori verrà sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nell'area dei "Funzionari e Elevata Qualificazione", previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, oggetto di valutazione.

I vincitori sono esonerati dal periodo di prova ai sensi dell'art. 25, comma 2, del CCNL 16/11/2022 e conservano le giornate di ferie maturate e non fruite nell'ambito del precedente contratto individuale di lavoro.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al dipendente vincitore verrà attribuito lo stipendio tabellare iniziale previsto per il profilo di "Funzionario Educatore e Insegnante" – Area dei Funzionari e delle EQ dal vigente CCNL Funzioni Locali, pari a Euro 23.212,35 annui lordi. Spetteranno inoltre l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità ed ogni altro emolumento accessorio previsto dal contratto di lavoro. Qualora il trattamento economico in godimento acquisito per effetto della progressione economica nell'Area degli Istruttori risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserverà a titolo di assegno personale, a valere sul Fondo Risorse Decentrate, la differenza, riassorbibile nelle successive progressioni economiche all'interno della nuova area di inquadramento. Il dipendente conserverà, inoltre, la retribuzione individuale di anzianità eventualmente attribuita in precedenza.



TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

INFORMATIVA resa ai sensi dell'art 13 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679.

Sono Titolari autonomi del trattamento dei dati personali:

- il Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, in persona del Capo pro tempore del Dipartimento della funzione pubblica, ex articolo 3, comma 1, lettera a) del DPCM 25 maggio 2018 per quanto attiene le gestione delle candidature;

- il Comune di San Gimignano per tutte le fasi relative allo svolgimento del concorso e anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Per quanto riguarda il Dipartimento della funzione pubblica si rinvia al seguente link:

<https://www.inpa.gov.it/privacy-policy>.

Per il Comune di San Gimignano si informa che:

a) Il titolare del trattamento è il Comune di San Gimignano; il responsabile del trattamento dei dati personali è il Dott. Mario Gamberucci, nominato con provvedimento del Sindaco n. 27/2024 in conformità ai principi dell'Ordinamento degli enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa.

b) I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: tel. 0577049440; e-mail rdp@consorzioerrecablate.it; pec rdp@pec.consorzioerrecablate.it.

c) I dati personali, dei quali l'Ente entra in possesso, sono trattati ai sensi delle disposizioni normative e contrattuali in materia di pubblico impiego, ai fini dello svolgimento del concorso e per l'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro in tutte le sue fasi e aspetti.

d) Il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati.

e) Possono venire a conoscenza dei dati personali dei candidati, i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo prevedano.

f) I dati dei candidati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento, al termine del quale potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

g) Il conferimento dei dati personali è obbligatorio poiché la loro mancata indicazione rende impossibile la partecipazione al concorso.

h) Il trattamento dei dati personali dei candidati avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

i) Il trattamento dei dati personali dei candidati non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

I candidati potranno in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla selezione obbliga il concorrente all'accettazione incondizionata delle disposizioni previste nel presente bando.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso si rimanda alle vigenti disposizioni normative in materia concorsuale ed al vigente Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi. La



COMUNE DI SAN GIMIGNANO
Città del patrimonio mondiale, culturale e naturale dell'UNESCO
Town of UNESCO World Cultural and Natural Heritage
53037 San Gimignano (SI) - Piazza Duomo, 2 - Tel. 0577 9901
C.F. e P.IVA 00102500527 - www.comune.sangimignano.si.it



partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente avviso.

Il Comune di San Gimignano si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente avviso nonché di non procedere all'effettuazione della selezione nel caso in cui venga adottata una diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto.

Il presente avviso è pubblicato integralmente su inPA, all'Albo Pretorio del Comune di San Gimignano e nella sezione del sito istituzionale dell'Ente "Bandi di concorso".

Per informazioni sul presente avviso gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale al n. 0577/990316-374 oppure per mail a personale@comune.sangimignano.si.it

San Gimignano, lì

Il Responsabile dell'Ufficio Personale
Mario Gamberucci