

COMUNE DI SAN GIMIGNANO

(Provincia di Siena)

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO.

L'anno duemila____, il giorno ____ del mese di ____ (____),

TRA

1) MARIO GAMBERUCCI, nato a ____ il ____ nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio Personale che interviene nel presente atto non in proprio ma esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di San Gimignano medesimo (codice fiscale 00102500527);

2) _____, nato/a a _____ il _____ e residente in _____ a _____ (Codice Fiscale _____);

PREMESSO

- che con deliberazione G.C. n. ____ del _____ è stata prevista la costituzione del rapporto di lavoro e l'inquadramento professionale ex art. 90 del D.lgs. 267/2000;

- che con decreto sindacale n. ____ del _____ è stata individuata la persona idonea per il conferimento a tempo determinato dell'incarico, ai sensi dell'art. 90 D.lgs. 267/2000, di "Funzionario Amministrativo" – Area dei Funzionari ed elevata qualificazione – presso l'Ufficio di Staff "Segreteria Sindaco e Giunta";

RICHIAMATO

- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

- il vigente CCNL del 16.11.2022 relativo al personale del Comparto Funzioni Locali nonché il vigente Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del Comune di San Gimignano;

Tutto ciò premesso, tra le suddette parti si conviene e si stipula il seguente contratto di lavoro a tempo ____ (____ ore settimanali) e determinato, ai sensi dell'art. 90 D.lgs. 267/2000, dell'art. 24 del CCNL del 16.11.2022, dell'art. 2 del Dlgs. 165/2001 nonché del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Art. 1 - INQUADRAMENTO

Il Comune di San Gimignano, con il presente contratto, inquadra il dipendente nell' Area professionale _____, con profilo di _____ di cui all'ordinamento professionale così come modificato dall'articolo 12 comma 1 del CCNL del 16.11.2022.

Art. 2 - MANSIONI

Il dipendente verrà adibito all'attività lavorativa propria del profilo professionale di appartenenza, come individuata nella sezione "Oggetto dell'incarico" dell'avviso pubblico approvato con determinazione n. 279 del 18.04.2025, con assegnazione ad apposita unità di staff posta alle dirette dipendenze del Sindaco.

Il datore di lavoro potrà, in relazione alle esigenze organizzative e produttive dell'Ente, adibire il dipendente ad ogni altra mansione del profilo nel quale il medesimo è inserito, purché professionalmente equivalente (art. 52 del d.lgs. 165/2001 e art. 12, comma 4, del CCNL 16.12.2022).

Art. 3 - DECORRENZA E DURATA

Il presente rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato decorre dal _____ al _____ e non può avere durata superiore al mandato elettivo del sindaco. Pertanto in caso di cessazione dalla carica il rapporto di lavoro si risolverà automaticamente.

Ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs 165/2001 il presente contratto di lavoro non può trasformarsi in alcun caso in rapporto di lavoro a tempo indeterminato ma può essere prorogato, con il consenso del lavoratore, ai sensi dell'art. 18-ter, D.L. n. 162/2019.

Art. 4 - TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro regolato dal presente contratto è a tempo determinato e _____ (____ ore settimanali). Il presente rapporto di lavoro è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti i quali integrano a pieno diritto la disciplina del presente atto, anche in relazione a ferie, permessi, malattia, cause di risoluzione e termini di preavviso.

Art. 5 – TRATTAMENTO ECONOMICO

La retribuzione è quella prevista dal vigente CCNL 16.11.2022 del comparto Funzioni Locali, con riferimento al profilo professionale di "_____", oltre all'indennità di comparto e alla tredicesima mensilità. La retribuzione imponibile ai fini contributivi e fiscali sarà quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 6 – LUOGO E SEDE DI LAVORO

L'attività lavorativa verrà svolta presso la sede denominata "_____" del Comune di San Gimignano. Resta inteso che il dipendente potrà essere chiamato a svolgere la propria attività lavorativa anche nelle altre sedi dell'Ente o in luoghi diversi.

Art. 7 – ORARIO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro di lavoro si intende a tempo pieno, per un totale di 36 ore settimanali. L'orario di lavoro è articolato su n. 5 giorni settimanali, dal lunedì al venerdì. Il dipendente assicurerà la propria presenza in servizio ed organizzerà il proprio tempo di lavoro correlandoli in modo flessibile rispetto a quanto necessario per l'espletamento dell'incarico affidato e le eventuali ore di straordinario non daranno luogo ad alcun riconoscimento in relazione a quanto previsto all'articolo 5.

Art. 8 – FERIE

Il dipendente ha diritto ad un numero di giorni di ferie attualmente stabilito nell'art. 38 del CCNL 16.11.2022.

La fruizione delle ferie nell'anno in cui maturano è diritto e dovere del dipendente. Le ferie sono infatti un diritto irrinunciabile e non sono monetizzabili. Esse devono essere fruite, previa tempestiva autorizzazione, nel corso di ciascun anno solare, in periodi compatibili con le esigenze di servizio, tenuto conto delle richieste del dipendente. Il diniego delle ferie da parte del datore di lavoro deve avvenire in forma scritta, anche mediante comunicazione in forma digitale. Il responsabile di servizio pianifica le ferie dei dipendenti al fine di garantire la fruizione delle stesse nei termini previsti dalle disposizioni contrattuali vigenti

Art. 9 – OBBLIGHI DEL DIPENDENTE

Il dipendente è tenuto a svolgere l'attività lavorativa con diligenza, lealtà e imparzialità, nel rispetto delle direttive impartite dai superiori e delle prescrizioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità istituzionali dell'Amministrazione.

Art. 10 – PERIODO DI PROVA

Il dipendente sarà sottoposto al periodo di prova come disciplinato al comma 2 dell'art. 61 del CCNL 16.11.2022.

Art. 11 – ESTINZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto si risolve per le cause, con le modalità e con i termini di preavviso previste dalla normativa vigente.

Art. 12 - INCOMPATIBILITA'

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 e segg. del d.lgs. n. 165/2001 s.m.i. Eventuali incarichi ottenuti da Amministrazioni Pubbliche o soggetti privati che, ai sensi del citato art. 53, necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolti senza che il dipendente sia stato preventivamente autorizzato dal Comune, così come previsto dal citato d.lgs. n. 165/2001 e dal Codice di Comportamento dell'Ente. Le violazioni delle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

Art. 13 – CODICE DI COMPORTAMENTO E CODICE DISCIPLINARE

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di aver preso visione dei contenuti del codice di comportamento dei dipendenti delle PP.AA. di cui al DPR 16/04/2013, n. 62 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di San Gimignano, e di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi con il Comune di San Gimignano in relazione al rapporto di pubblico impiego. Il dipendente, con la sottoscrizione del presente contratto, si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente al proprio datore di lavoro l'eventuale insorgere di situazioni che possono in qualche modo porlo in conflitto di interessi con l'Ente. Il dipendente si impegna, infine, ad osservare gli obblighi in tema di responsabilità disciplinare di cui al Titolo VII del CCNL 16/11/2022, la cui inosservanza comporterà l'applicazione di sanzioni disciplinari.

Art. 14 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

Il dipendente, con la sottoscrizione del presente contratto, esprime il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse alla gestione del rapporto di lavoro in atto, oggetto del presente contratto. Il Comune garantisce al dipendente consenziente che il trattamento dei dati personali dello stesso, derivante dal rapporto di lavoro in atto, avverrà nel rispetto di quanto prescritto dalla vigente normativa in materia di privacy.

Art. 15 – DISPOSIZIONI DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto individuale di lavoro si applicano le norme e condizioni contenute nel Dlgs. 165/2001 e s.m.i., nel Codice Civile, Libro V, titolo II, capo I, nonché nel CCNL vigente per il personale del comparto Funzioni Locali. Esso fa stato tra le parti e ha forza di legge. Il presente contratto redatto in duplice esemplare, di cui una da conservare nel fascicolo personale del dipendente e l'altro da consegnare al medesimo, è sottoposto alla registrazione solo in caso d'uso. Esso fa stato tra le parti e ha forza di legge.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIPENDENTE

PER IL COMUNE DI SAN GIMIGNANO
IL RESPONSABILE DEL PERSONALE