



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Città del patrimonio mondiale, culturale e naturale dell'UNESCO
Town of UNESCO World Cultural and Natural Heritage
53037 San Gimignano (SI) - Piazza Duomo, 2 - Tel. 0577 9901
C.F. e P.IVA 00102500527 - www.comune.sangimignano.si.it



Allegato A)

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO, PART TIME (30 ore settimanali) NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" CAT. D/D1 DA ASSEGNARE AL SERVIZIO PERSONALE.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE RENDE NOTO

che in esecuzione della Determinazione n. ... del è indetta una procedura di selezione, per la copertura di n. 1 posto di "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO", cat. D/D1, con contratto a tempo indeterminato part time (30 ore settimanali) da assegnare al Servizio Personale.

La graduatoria che verrà formata a seguito dell'espletamento della presente selezione esaurirà la propria efficacia con la copertura del posto di cui al presente avviso.

Requisiti per l'ammissione

Alla selezione possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, unitamente al requisito del godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza, come previsto dall'art.3 del D.P.C.M. n. 174/1994; possono partecipare, altresì, i cittadini extracomunitari che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria o, in alternativa, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e, contemporaneamente, siano familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea;
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità psico-fisica all'impiego nel profilo di cui si tratta;
- non essere stati esclusi dal godimento del diritto di elettorato attivo;
- non aver riportato condanna definitiva per i delitti incompatibili con la posizione di dipendente pubblico anche in relazione alla professionalità richiesta;
- non essere stati destinatari di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti di impiego pubblico comminati per insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;
- essere in possesso di uno dei titoli di studio seguenti:
 - a) Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento o specialistica) o titolo equipollente;
 - b) Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento o specialistica) o titolo equipollente;
- Conoscenza della lingua inglese.

Qualora il candidato abbia conseguito il titolo di studio all'estero dovrà possedere ed allegare alla domanda il relativo decreto di equiparazione rilasciato dalla competente autorità.

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti al momento della stipula del contratto di lavoro individuale.

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno esaminate dall'Ufficio Personale, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Presentazione della domanda – Termine e modalità

La domanda di ammissione alla selezione, sottoscritta con firma in originale e corredata dalla fotocopia di un valido documento di identità, dovrà essere trasmessa entro il trentesimo giorno dalla data di



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Città del patrimonio mondiale, culturale e naturale dell'UNESCO
Town of UNESCO World Cultural and Natural Heritage
53037 San Gimignano (SI) - Piazza Duomo, 2 - Tel. 0577 9901
C.F. e P.IVA 00102500527 - www.comune.sangimignano.si.it



pubblicazione all'albo pretorio on line del presente avviso e precisamente **entro e non oltre il giorno** a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta presso l'ufficio Protocollo del Comune di San Gimignano, c/o Ufficio URP – in Via Baccanella (in questo caso l'ufficio ricevente apporrà sulla domanda il timbro e l'attestazione della data di ricevimento);
- spedizione della domanda a mezzo posta con raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di San Gimignano - Piazza del Duomo, 2, ed anche in tal caso la domanda deve pervenire all'Ufficio Protocollo **entro e non oltre il giorno**
- tramite Posta Elettronica Certificata "PEC" all'indirizzo comune.sangimignano@postacert.toscana.it (solo se provenienti da caselle di posta certificata).

Non saranno ammesse domande pervenute oltre il termine sopraindicato, né le domande che non siano firmate in calce dal candidato e corredate dalla fotocopia di un valido documento di identità.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'ammissione e l'esclusione dei candidati viene determinata con apposita determinazione dirigenziale che sarà pubblicata sul sito web istituzionale dell'ente nella sezione "Bandi avvisi e concorsi".

Sono considerate cause di esclusione dal concorso:

- l'omissione nella domanda o nella documentazione ad essa allegata del nominativo e della residenza o domicilio del concorrente;
- l'omissione della sottoscrizione della domanda o della documentazione ad essa allegata;
- la domanda pervenuta dopo il termine di scadenza;
- la mancanza di uno dei requisiti previsti dal bando di concorso;
- l'invio della domanda con modalità difformi da quelle previste dal bando di concorso.

Documenti da allegare alla domanda

- Curriculum vitae datato e firmato reso in forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 a cui non sarà data nessuna valutazione;
- Copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Modalità di selezione

Il programma degli esami comprenderà due prove scritte ed una prova orale. Potrà comprendere anche una eventuale prova preselettiva.

Durante l'effettuazione delle prove non è consentito l'utilizzo di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione né altra documentazione. E' inoltre vietato l'uso di apparecchiature quali cellulari, smartphone, pc, calcolatrici ecc.

Durante le prove ai candidati non è permesso consultare testi, comunicare tra loro, né verbalmente, né per iscritto, né con altri mezzi, salvo che con i membri della Commissione o gli incaricati alla vigilanza.

Prova preselettiva

La prova preselettiva verrà effettuata qualora il numero dei candidati ammessi al concorso sia uguale o superiore alle n. 30 unità. La prova consisterà in test a risposta multipla oppure in quesiti a risposta aperta sulle materie previste per le prove scritte ed orali.

Saranno ammessi a sostenere la successiva prima prova scritta i primi 30 candidati classificati che avranno conseguito una votazione minima di 21/30, compresi gli eventuali candidati ex aequo alla 30^a posizione. Il voto conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria di merito della selezione.



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Città del patrimonio mondiale, culturale e naturale dell'UNESCO
Town of UNESCO World Cultural and Natural Heritage
53037 San Gimignano (SI) - Piazza Duomo, 2 - Tel. 0577 9901
C.F. e P.IVA 00102500527 - www.comune.sangimignano.si.it



Prove scritte

Le prove scritte verteranno sulle seguenti materie: diritto del lavoro; diritto amministrativo; diritto degli Enti Locali e loro ordinamento (D.Lgs.267/2000); elementi di contabilità pubblica con particolare riferimento alla contabilità armonizzata ed ai vincoli in materia di spesa di personale; disciplina del pubblico impiego con particolare riferimento al D.Lgs.n.165/2001; disciplina normativa e contrattuale del personale dipendente e dirigente del comparto Regioni ed enti locali (Funzioni locali); doveri del pubblico dipendente, norme disciplinari e codice di comportamento; nozioni fondamentali di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione; normativa sulla sicurezza dei luoghi di lavoro.

La prima prova scritta consisterà in una serie di domande aperte.

La seconda prova scritta consisterà nella stesura di un elaborato a carattere teorico o nella redazione e/o illustrazione di un atto amministrativo o nella soluzione di un caso pratico relativo alle funzioni e competenze, sia tecniche che organizzative, inerenti la posizione di lavoro oggetto della procedura concorsuale.

Prova orale

La prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare che verterà sulle materie previste per le prove scritte e sulla conoscenza dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Il concorso sarà espletato da apposita Commissione esaminatrice composta di tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e due in qualità di Esperti, assistiti da un/una Segretario/a. La Commissione potrà essere integrata con membri aggiunti per la verifica della conoscenza della lingua straniera e della materia informatica.

In sede di prove la Commissione accerterà anche la conoscenza scritta e parlata della lingua italiana da parte di cittadini non italiani ammessi alla selezione.

Almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni è riservato a ciascuno dei due sessi, salva motivata impossibilità di reperimento.

Le prove del concorso non possono aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della L.101/1989, nei giorni di festività religiose ebraiche nonché nei giorni di festività religiose valdesi. Le prove orali devono svolgersi in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Il diario delle prove e ogni ulteriore comunicazione saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente nella sezione "Bandi avvisi e concorsi". La pubblicazione del calendario delle prove ha valore di convocazione dei candidati a tutti gli effetti.

Determinazione del punteggio delle prove e votazione finale

Il punteggio finale da attribuire a ciascuno candidato è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte (escluso il punteggio della prova preselettiva) e del voto conseguito nella prova orale.

Le prove scritte si intendono superate con il conseguimento da parte del candidato di almeno 21 punti su trenta disponibili in ciascuna prova. La prova orale, a cui si accede solo a seguito del superamento di entrambe le prove scritte, si intende superata con il conseguimento di una valutazione di almeno 21 punti su trenta disponibili.

Ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito, nell'ordine, il candidato:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Città del patrimonio mondiale, culturale e naturale dell'UNESCO
Town of UNESCO World Cultural and Natural Heritage
53037 San Gimignano (SI) - Piazza Duomo, 2 - Tel. 0577 9901
C.F. e P.IVA 00102500527 - www.comune.sangimignano.si.it



- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 18) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 19) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Per consentire la valutazione dei titoli di preferenza l'aspirante concorrente dovrà allegare alla domanda una dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 debitamente sottoscritta ed accompagnata da una fotocopia di un documento di identità.

Graduatoria concorsuale

La graduatoria di merito, approvata e utilizzata con le modalità previste ai sensi dell'art. 99 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, rimane efficace per il periodo temporale previsto dalla vigente normativa, decorrente dalla data della sua pubblicazione all'Albo Pretorio comunale.

La graduatoria potrà essere utilizzata per l'eventuale copertura, oltre che dei posti messi a concorso, anche per quelli che si venissero a rendere successivamente vacanti e/o disponibili, con riguardo alla medesima posizione professionale, nel periodo di operatività della graduatoria stessa.

Il candidato vincitore, nonché gli idonei nella graduatoria concorsuale non vantano diritto alcuno all'assunzione presso il Comune di San Gimignano che mantiene piena discrezionalità, anche in autotutela, nell'attuare le scelte più opportune per garantire l'interesse pubblico.

La graduatoria risultante dal presente concorso potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato anche di categoria inferiore.

Trattamento dei dati personali

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'attivazione della presente procedura. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto degli obblighi di riservatezza e sicurezza previsti dal GDPR Regolamento UE 2016/679 e dalla vigente normativa nazionale.

Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 241/1990 si informa che il responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Mario Gamberucci – Dirigente del Settore Servizi Finanziari, Mobilità e Farmacia.

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso si rimanda alle vigenti disposizioni normative in materia concorsuale ed al vigente Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Città del patrimonio mondiale, culturale e naturale dell'UNESCO
Town of UNESCO World Cultural and Natural Heritage
53037 San Gimignano (SI) - Piazza Duomo, 2 - Tel. 0577 9901
C.F. e P.IVA 00102500527 - www.comune.sangimignano.si.it



servizi. La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente avviso.

Il Comune di San Gimignano si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente avviso nonché di non procedere all'effettuazione della selezione nel caso in cui venga adottata una diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto.

Il presente avviso è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio del Comune di San Gimignano, nella sezione del sito istituzionale dell'Ente "Bandi avvisi e concorsi" e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Concorsi.

Per informazioni sul presente avviso gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale al n. 0577/990374-316 oppure per mail a personale@comune.sangimignano.si.it.

San Gimignano, lì _____

Il Responsabile dell'Ufficio Personale
Mario Gamberucci



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Città del patrimonio mondiale, culturale e naturale dell'UNESCO
Town of UNESCO World Cultural and Natural Heritage
53037 San Gimignano (SI) - Piazza Duomo, 2 - Tel. 0577 9901
C.F. e P.IVA 00102500527 - www.comune.sangimignano.si.it



AL COMUNE DI SAN GIMIGNANO
Ufficio Personale
Piazza del Duomo, 2
53037 SAN GIMIGNANO (SI)

Oggetto: domanda di partecipazione all'avviso di selezione per l'assunzione di n. 1 posto a tempo indeterminato part-time (30 ore settimanali) di "Istruttore Direttivo Amministrativo" cat. D/D1 da assegnare al Servizio Personale.

Il/La sottoscritto/a _____ CF _____
nato/a a _____ (Prov. _____) il _____
residente a _____ (Prov. _____)
Via/Piazza/Loc. _____ Tel. _____
e-mail e/o PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per l'assunzione di n. 1 posto a tempo indeterminato part time (30 ore settimanali) di "Istruttore Direttivo Amministrativo" cat. D/D1 da assegnare al Servizio Personale.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 45/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- cittadinanza italiana;
- oppure (per i cittadini di uno Stato dell'Unione Europea) cittadinanza del seguente Stato membro dell'Unione Europea _____ unitamente al godimento dei diritti civili e politici nello stato straniero di appartenenza;
- oppure (per i cittadini extra-comunitari) cittadinanza dello Stato _____, non appartenente all'Unione Europea, e di essere nella seguente condizione _____ unitamente al godimento dei diritti civili e politici nello stato straniero di appartenenza;
- età non inferiore agli anni 18;
- non essere stato escluso dal godimento del diritto di elettorato attivo;
- non aver riportato condanna definitiva per i delitti incompatibili con la posizione di dipendente pubblico anche in relazione alla professionalità richiesta;
- non essere stato destinatario di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti di impiego pubblico comminati per insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;
- possedere il seguente valido titolo di studio per l'accesso alla presente selezione _____ conseguito presso la seguente Scuola/Università _____ con sede in _____ con votazione _____ (allegare decreto di equiparazione al titolo italiano in caso di conseguimento del titolo all'estero);
- di essere in possesso dei seguenti requisiti di preferenza (ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 487/1994): _____
- di aver preso visione e accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni dell'avviso di selezione;
- che le informazioni inserite nell'allegato curriculum vitae corrispondono al vero ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Lì _____

Firma

(allegare fotocopia documento di identità)

Allegati

- Fotocopia documento di identità in corso di validità;
- Curriculum vitae datato e firmato reso in forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 a cui non verrà data nessuna valutazione;
- decreto di equiparazione a titolo di studio italiano rilasciato dalla competente autorità, qualora il candidato abbia conseguito il titolo di studio all'estero.